

Znanstveno-raziskovalno središče Koper, s skrajšano firmo ZRS Koper, Garibaldijska ulica 1, 6000 Koper, ki jo zastopa direktor prof. dr. Rado Pišot, matična številka: 7187416000, ID številka za DDV: SI 38108674 (v nadaljevanju: **naročnik**)

in

_____, s skrajšano firmo _____, ki ga zastopa _____, matična številka: _____, ID številka za DDV: _____, TRR številka: _____, odprt pri _____, (v nadaljevanju: **izvajalec**)

sklepata naslednjo

Pogodbo za »Izvedbo storitev računovodstva za potrebe ZRS Koper«

1. člen (uvodne določbe)

Pogodbene stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik skladno z določbami Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3), izvedel postopek oddaje naročila male vrednosti št. 2671-15/2021-POG, objavljenega na Portalu javnih naročil in portalu eJN dne _____, pod številko objave NMV _____ za »Izvedbo storitev računovodstva za potrebe ZRS Koper«;
- je izvajalec dne _____ podal popolno in sprejemljivo elektronsko ponudbo;
- je naročnik dne _____ izdal odločitev o oddaji javnega naročila in ga istega dne objavil na Portalu javnih naročil;
- vso originalno razpisno dokumentacijo, vključno s prejetimi ponudbami hrani naročnik,
- da sta razpisna dokumentacija in ponudbena dokumentacija kot prilogi sestavni del te pogodbe.

2. člen (predmet pogodbe)

Predmet pogodbe je izvedba storitev računovodstva za potrebe ZRS Koper.

Izvajalec bo naročniku posredoval celotno znanje in izkušnje, ki so potrebne za pravilno računovodsko urejenost in delovanje, poleg tega pa bo naročnikove sodelavce po predhodnem dogovoru priučil ustreznega znanja.

V primeru, da ponudnik ne bo izpolnjeval pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitvev.

3. člen
(količine, cene in izvedbeni pogoji)

Pogodbena vrednost znaša:

Storitev:	Cena v EUR brez DDV
<p>1. Knjigovodske storitve</p> <ul style="list-style-type: none"> - Knjiženje vseh poslovnih dogodkov (prejeti, izdani računi, blagajna, UJP izpiski, temeljnice plač in izplačil drugih osebnih prejemkov ter ostalih poslovnih dogodkov, ki se izkazujejo z listino temeljnice ter njenimi podlagami; cca 250-300 stroškovnih mest in cca 175.000 knjižb/leto). Vsi poslovni dogodki se evidentirajo v poslovne knjige trinivojsko (stroškovna mesta, stroškovni nosilci in viri financiranja – planske enote); - Vodenje saldakontov s pripravo IOP ter po potrebi pripravo podlag za izvedbo izvršb; - Vodenje knjige DDV in poročanje na FURS; - Fakturiranje storitev po pogodbah oz. na drugih podlagah; - Plačilni promet; - Vsa ostala pomožna dela, ki sodijo v vodenje glavne knjige in službo za finance in kontroling. 	<p>_____ /mesec</p>
<p>2. Vodenje registra osnovnih sredstev z obračunom amortizacije in pripravo podatkov za inventurne komisije.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Priprava izpisov iz registra OS za potrebe projektnih služb; - Vodenje registra osnovnih sredstev (cca 900 inventarnih št.) z obračunom amortizacije po stroškovnih mestih, stroškovnih nosilcih in virih financiranja; - Vsa ostala dela, ki sodijo v vodenje registra in poročanje za interne in eksterne potrebe zavoda ZRS Koper. 	<p>_____ /mesec</p>
<p>3. Obračun plač za cca 100 zaposlenih z izdelavo vseh potrebnih evidenc in poročanj interno in eksterno (FURS, zavarovalnica, SPIZ, statistika) ter izdelava temeljnic za glavno knjigo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obračun ostalih prejemkov (avtorske pogodbe, podjemne pogodbe...) z izdelavo vseh potrebnih evidenc in poročanj za interne ter eksterne potrebe ter izdelava temeljnic za glavno knjigo; - Vsi obračuni se izdelajo po stroškovnih mestih, stroškovnih nosilcih in virih financiranja v povezavi z informacijskim sistemom za projektno vodenje 	<p>_____ /mesec</p>
<p>4. Izdelava periodičnih bilanc (2x letno 30.6. in 30.11), ki se izdelujejo po stroškovnih mestih, stroškovnih nosilcih in virih financiranja</p>	<p>_____ /bilanco in _____ / leto</p>
<p>5. Izdelava finančnega dela finančnega načrta in rebalansa finančnega načrta zavoda</p>	<p>_____ /leto</p>
<p>6. Izdelava zaključnega računa zavoda z davčnim obračunom ter premoženjsko bilanco (priprava razmejitev po projektih – EU, nacionalni).</p>	<p>_____ /leto</p>

7. Priprava vse potrebne dokumentacije za potrebe revidiranja letnega poslovanja zavoda ter aktivno sodelovanje z revizorjem. Izvajanje ostalih (pomožnih) računovodskih storitev za zavod in sodelovanje z vodstvom zavoda.	_____/mesec
Skupaj brez DDV/mesec (samo seštevke točk 1+2+3+7)	_____/mesec
Skupaj brez DDV/leto (1+2+3+4+5+6+7)* *Točke 1-3 in 7 je potrebno pri seštevku pomnožiti z 12, pri točki 4 pa upoštevati samo podatek o letni ceni	_____/leto

Izvajalec potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na pogodbeno ceno ali razčlenitev pogodbene cene, ali na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi

4. člen (nastopanje s podizvajalci)

(opomba: člen se izbriše, če izvajalec ne nastopa s podizvajalci - ostale člene tega sporazuma pa se ustrezno preštevilči.)

V kolikor dobavitelj/izvajalec pri izvajanju naročila nastopa s podizvajalci, navedenimi v obrazcu Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredno plačilo, ki je priloga tega sporazuma, se zavezuje, da bo z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljene storitve.

Izvajalec bo pogodbeno dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

..... (naziv),
 (polni naslov),
 matična številka
 davčna številka/identifikacijska številka za DDV
 transakcijski račun
 bo izvedel (navesti vsako vrsto in količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec).
 Vrednost teh del znaša EUR.

Podizvajalec bo dela izvedel (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do/v roku dni od

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število izvajalcev.)

Podatki o podizvajalcih, navedeni v tem členu, so obvezna sestavina tega sporazuma.

Naročnik bo izvedel neposredno plačilo podizvajalcu le v primeru, če bo to nesporno izraženo v ponudbi izvajalca.

Izvajalec mora svojemu računu obvezno priložiti račun-e podizvajalca/-ev, ki ga-jih je predhodno potrdil.

Izvajalec mora imeti ob sklenitvi tega sporazuma z naročnikom in v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalcem. Če se po sklenitvi te pogodbe zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec v petih (5) dneh po spremembi naročnika pisno

obvestiti in mu predložiti:

svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno novemu podizvajalcu in soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Zamenjavo podizvajalcev stranki uredita z dodatkom k temu sporazumu.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet tega sporazuma.

Izvajalec za izvedbo del s strani svojih podizvajalcev odgovarja, kot da bi jih sam opravil in naročnikova odobritev podizvajalcev ne vpliva na njegovo obveznost za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih del.

5. člen **(obveznosti pogodbenih strank)**

S to pogodbo se izvajalec zaveže opraviti v pogodbi določena dela v skladu s specifikacijami, naročnik pa se zaveže, da mu bo za to plačal pogodbeno ceno.

Naročnik se obvezuje, da bo:

- izvajalcu ažurno posredoval informacije, podatke in dokumente v takem obsegu, ki izvajalcu omogoča kvalitetno in strokovno izvedbo storitev po tej pogodbi ter da bo zagotovil vse pogoje na njegovi strani za nemoteno opravljanje storitev;
- plačeval dogovorjeni pogodbeni znesek v rokih in na način, dogovorjen s to pogodbo.

Neizpolnjevanje zgoraj naštetih naročnikovih obveznosti pomeni, da izvajalec ni v zamudi, če je edini in neposredni razlog zamude del zaradi opustitve naročnikove dolžnosti in da izvajalec iz enakega razloga ni odgovoren za škodo, ki neposredno nastane le zaradi opustitve ali zamude naročnika.

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- prevzeta dela izvedel strokovno pravilno, z ustrežno profesionalno skrbnostjo, v skladu z Zakonom o računovodstvu, računovodskimi standardi ter poslovnimi običaji, predvsem na zagotavljanju strokovnosti za znanstveno raziskovalno dejavnost, vestno in kvalitetno, v skladu s slovenskimi standardi in zakoni, predpisi; morebitna škoda med izvedbo oziroma v zvezi z njo bremeni izvajalca;
- izvajal dela po tej pogodbi v skladu z navodili naročnika; Način izvedbe storitev sme izvajalec izbrati v skladu s svojo strokovno presojo, če ga ne določi naročnik, vendar pa je dolžan takoj pisno opozoriti naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo storitev;
- omogočal ustrezen nadzor naročniku;
- za glavno knjigo in register osnovnih sredstev zagotavljal programsko podporo, vzdrževanje in posodobitve le-te z zakonodajo v svoje breme.
- zagotavljal delno revidiranje poslovnih dogodkov za interne namene.

Če naročnik naroči izvajalcu dela, s katerimi bi bili kršeni predpisi ali pa povzročena nesorazmerna škoda naročniku ali tretjemu, lahko izvajalec takšno delo odkloni, ne da bi kršil pogodbo, vendar mora razlog za odklonitev dokazati.

Za potrebe izvajanje te pogodbe pogodbeni stranki uporabljata elektronsko komunikacijo (v pogodbi navedeno e-pošto) in sta dolžni obe zagotoviti, da bodisi nasprotna stranka, bodisi nasprotni informacijski sistem potrdi vsak prejem tako dogovorjene poslovne komunikacije.

6. člen (pooblaščenca strank)

Predstavnika na strani naročnika je Peter Čerče, vodja uprave ZRS Koper; e-mail: peter.cerce@zrs-kp.si.

Predstavnika izvajalca je _____; e-mail: _____

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi predstavnikov v roku treh (3) dni po zamenjavi.

Vsa obvestila strank in ostale pomembne komunikacije morajo biti poslana nasprotni stranki po pošti ali e-pošti. Pomembne komunikacije so tiste, ki zadevajo določbe te pogodbe, potek izvedbe storitev ter spremembe teh, opomine in pritožbe. Vsa pisanja in elektronska pošta mora biti naslovljena na pristojne kontaktne osebe v skladu s to pogodbo.

7. člen (obračun izvedenih del)

Izvajalec bo izvedena dela obračunaval mesečno, za pretekli mesec, v obliki e-računa, najkasneje v roku osmih (8) dni po izstavitvi.

Naročnik je dolžan v naslednjih osmih (8) dneh po prejemu e-računa potrditi ali pa zavrnil z obrazložitvijo. Če e-račun v danem roku ni zavrnil z obrazložitvijo, se šteje za potrjenega.

Izvajalec mora naročniku izstaviti e-račun, ki se mora glasiti na naročnika ZRS Koper, Garibaldijska 1, 6000 Koper in mora imeti naveden IBAN, ki je SI56 0110 0600 0053 955. V kolikor se e-račun ne bo nanašal na ustrezen IBAN, ga bo naročnik zavrnil kot tudi vse tiskane račune in račune, prejete po e-pošti.

Izvajalec lahko v primeru zakasnitve plačila zaračuna naročniku zamudne obresti v skladu z veljavnimi predpisi. V primeru ponavljanja zamud pri plačilu lahko izvajalec po pisnem opominu razdre pogodbo.

8. člen (odpoved pogodbe)

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je to pogodbo mogoče odpovedati tudi pred iztekom njene veljavnosti v primeru višje sile, ki onemogoča ali čezmerno otežuje izpolnjevanje obveznosti;

Nadalje lahko naročnik predčasno odpove pogodbo v primeru hujših kršitev določb te pogodbe, in sicer v 15. dneh od prejema pisnega sporočila o odpovedi pogodbe, in sicer v primeru, da izvajalec:

- ne prične z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- po svoji krivdi zamuja z deli več kot 30 dni;
- ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne vzpostavi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika;
- zamuja s kritičnimi faznimi roki in teh zamud ne nadoknadi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, naročnik odstopi od te pogodbe.

V tem primeru je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10% pogodbene vrednosti.

Izvajalec lahko predčasno odpove pogodbo, po poteku 30 dni od obvestila naročniku, če:

- mu naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, pa so ta bistvena za izvedbo del;
- naročnik ne poravnava zapadlih obveznosti.

Zgoraj naštetih ukrepov lahko naročnik/izvajalec uveljavlja po opominu, po katerem izvajalec/naročnik ne odpravi kršitve oziroma je kršitev kljub opominu ponovno zagrešil. Opomin mora biti izvajalcu/naročniku poslan pisno ali na elektronski način.

Vsaka stranka lahko pisno odpove pogodbo brez razlogov z odpovednim rokom treh (3) mesecev. Odpoved se poda pisno s priporočeno pošto, odpovedni rok prične teči z naslednjim dnevom od dneva, ko nasprotna stranka pisno odpoved prejme. Izvajalec ima pravico in dolžnost izvesti posle, ki jih je sklenil z naročnikom do dneva prenehanja pogodbe ter za le-te prejeti ustrezno plačilo.

Med veljavnostjo pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

9. člen (pogodbena kazen)

Kadar se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži s to pogodbo dogovorjenih in sporazumno podaljšanih rokov izvedbe del, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 0,5% od vrednosti del v EUR z DDV/mesec, vendar ne več kot 5% te vrednosti.

Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 5% vrednosti del v EUR z DDV/mesec po končnem obračunu, tudi v primeru, ko izvajalec ne izvede pogodbeno določenih del.

V kolikor je izvajalec v zamudi oziroma neizpolnitvi pogodbениh del, ki se opravljajo letno, polletno, se pogodbeno kazen odmerja od pogodbene vrednosti za tovrstne storitve.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Ne glede na pogodbeno kazen ima naročnik pravico uveljavljati od izvajalca škodo, ki mu je nastala z zamujanjem pogodbениh rokov in vso škodo zaradi slabe ali nestrokovne izvedbe del. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavil po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

10. člen (višja sila)

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbениh obveznosti.

Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o nastanku višje sile najpozneje v dveh (2) dneh po nastanku le-te.

Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

11. člen (varovanje poslovne skrivnosti)

Stranki sta dolžni varovati poslovne skrivnosti druge stranke, s katerimi se seznanita zaradi ali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, tako v času izvrševanja pogodbe kakor tudi po njeni izvršitvi. Kot poslovna skrivnost se smatra vsak podatek ali dokumentacija, ki je kot taka predložena s strani naročnika.

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta obravnavali kot strogo zaupno in varovali kot poslovno skrivnost vso dokumentacijo in informacije, ki sta jih pridobili iz predmetne pogodbe in da jih ne bosta predali tretjim osebam in ne uporabljali za druge namene.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti sta pogodbeni stranki odškodninsko odgovorni za vso posredno in neposredno škodo.

12. člen (varovanje osebnih podatkov)

Izvajalec kot obdelovalec izjavlja, da razpolaga z ustreznimi tehničnimi in organizacijskimi ukrepi na tak način, da obdelava izpolnjuje zahteve iz uredbe in zagotavlja varstvo pravic posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki.

Obdelovalec nadalje izjavlja, da ne bo zaposlil drugega obdelovalca brez predhodnega posebnega ali splošnega pisnega dovoljenja upravljavca. V primeru splošnega pisnega dovoljenja je obdelovalec dolžan upravljavca obvestiti o vseh nameravanih spremembah glede zaposlitve dodatnih obdelovalcev ali njihove zamenjave.

Obdelovalec se zavezuje, da bo:

- (a) osebne podatke obdeloval samo po dokumentiranih navodilih upravljavca, vključno glede prenosov osebnih podatkov v tretjo državo ali mednarodno organizacijo, razen če to od njega zahteva pravo Unije ali pravo države članice, ki velja za obdelovalca; v slednjem primeru obdelovalec o tej pravni zahtevi pred obdelavo podatkov obvesti upravljavca, razen če zadevno pravo prepoveduje takšno obvestilo na podlagi pomembnih razlogov v javnem interesu;
- (b) zagotovil, da so osebe, ki so pooblaščenice za obdelavo osebnih podatkov, zavezane k zaupnosti ali jih k zaupnosti zavezuje ustrezen zakon;
- (c) sprejel vse ukrepe, potrebne v skladu s členom 32;
- (d) spoštoval pogoje iz drugega in četrtega odstavka 28. člena uredbe za zaposlitev drugega obdelovalca;
- (e) ob upoštevanju narave obdelave pomagal upravljavcu z ustreznimi tehničnimi in organizacijskimi ukrepi, kolikor je to mogoče, pri izpolnjevanju njegovih obveznosti, da odgovori na zahteve za uresničevanje pravic posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki, iz poglavja III uredbe;
- (f) upravljavcu pomagal pri izpolnjevanju obveznosti iz členov 32 do 36 ob upoštevanju narave obdelave in informacij, ki so dostopne obdelovalcu;
- (g) v skladu z odločitvijo upravljavca izbrisal ali vrnil vse osebne podatke upravljavcu po zaključku storitev v zvezi z obdelavo ter uničil obstoječe kopije, razen če pravo Unije ali pravo države članice predpisuje shranjevanje osebnih podatkov;

(h) upravljavcu dal na voljo vse informacije, potrebne za dokazovanje izpolnjevanja obveznosti iz tega člena, ter upravljavcu ali drugemu revizorju, ki ga pooblasti upravljavec, omogoči izvajanje revizij, tudi pregledov, in pri njih sodeloval. V tem primeru je obdelovalec dolžan nemudoma obvestiti upravljavca, če po njegovem mnenju navodilo krši to uredbo ali druge določbe Unije ali predpisov držav članic o varstvu podatkov.

Kadar obdelovalec zadolži drugega obdelovalca za izvajanje specifičnih dejavnosti obdelave v imenu upravljavca, za tega drugega obdelovalca na podlagi pogodbe ali drugega pravnega akta v skladu s pravom Unije ali pravom države članice, veljajo enake obveznosti varstva podatkov, kot so določene v pogodbi med upravljavcem in obdelovalcem, zlasti za zagotovitev zadostnih jamstev za izvajanje ustreznih tehničnih in organizacijskih ukrepov na tak način, da bo obdelava izpolnjevala zahteve iz uredbe. Kadar ta drugi obdelovalec ne izpolni obveznosti varstva podatkov, prvi obdelovalec še naprej v celoti odgovarja upravljavcu za izpolnjevanje obveznosti drugega obdelovalca.«

13. člen (protikorupcijska klavzula)

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

14. člen (prehodne in končne določbe)

Vse spremembe, ki bi nastale v času izvajanja te pogodbe, bosta pogodbeni stranki urejali s pisnimi aneksi k tej pogodbi.

15. člen

Morebitna nesoglasja pri izvajanju te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno.

V primeru, da spora ne bi mogli rešiti sporazumno, je za reševanje takih sporov pristojno sodišče v Kopru.

16. člen

Pogodba se sklepa za obdobje 2 let in sicer od _____ do _____. Pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank.

17. člen

Pogodba je napisana v 2 (dveh) vsebinsko enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka 1 (en) podpisan in žigosan izvod.

Štev.:
Datum:

Štev.:
Datum:
ZRS Koper
Prof. dr. Rado Pišot, direktor