

Na podlagi 45. in 46. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21), 11. člena Sklepa o ustanovitvi javnega raziskovalnega zavoda Znanstveno-raziskovalno središče Koper (Uradni list RS, št. 114/22) ter Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega raziskovalnega zavoda Znanstveno-raziskovalno središče Koper (Uradni list RS, št. 105/25) je Upravni odbor Znanstveno-raziskovalnega središča Koper na svoji 4. redni seji dne 26. 1. 2026 sprejel

STATUT ZNANSTVENO-RAZISKOVALNEGA SREDIŠČA KOPER

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem statutom se ureja organiziranost Znanstveno-raziskovalnega središča Koper (v nadaljnjem besedilu: ZRS Koper), njegove organe, njihove pristojnosti in način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje njegove dejavnosti in poslovanja.

2. člen

S Sklepom o ustanovitvi javnega raziskovalnega zavoda Znanstveno-raziskovalno središče Koper (Uradni list RS, št. 114/22; v nadaljevanju Sklep) ter Sklepom o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega raziskovalnega zavoda Znanstveno-raziskovalno središče Koper (Uradni list RS, št. 105/25; v nadaljevanju Sklep o spremembah) se je delovanje javnega raziskovalnega zavoda Znanstveno-raziskovalno središče Koper uskladilo z Zakonom o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21, 40/23, 102/24 in 40/25; v nadaljnjem besedilu: ZZrID) in drugimi predpisi.

Skladno z določbami 27. člena Sklepa ter 14. členom Sklepa o spremembah mora ZRS Koper uskladi statut in druge splošne akte s tem sklepom in ZZrID najpozneje v štirih mesecih od uveljavitve tega sklepa.

ZRS Koper kot multidisciplinarni javni raziskovalni zavod, povezan z visokošolskimi organizacijami, v okviru programa dela zavoda izvaja kot javno službo raziskovalne programe, ki predstavljajo zaokroženo področje raziskovalnega dela, za katero je pričakovati, da bo v svetu aktualno še v naslednjem desetletju in je hkrati za Slovenijo tako pomembno, da obstaja državni interes, da se na tem področju dolgoročno raziskuje. ZRS Koper opravlja temeljno in aplikativno raziskovanje ter skrbi za razvoj in delovanje infrastrukture v okviru Raziskovalne in inovacijske strategije Slovenije

3. člen

Ustanovitelj ZRS Koper je Republika Slovenija, ustanoviteljske pravice in obveznosti pa izvršuje Vlada Republike Slovenije.

Znanstveno-raziskovalno središče Koper je postalo javni raziskovalni zavod s Sklepom o ustanovitvi javnega raziskovalnega zavoda Znanstveno-raziskovalno središče Koper (Uradni list RS, št. 74/16) in v skladu s tem sklepom nadaljuje svoje delo.

II. STATUSNA VPRAŠANJA

4. člen

ZRS Koper je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi brez omejitev.

5. člen

Ime zavoda je: Znanstveno-raziskovalno središče Koper

Ime v angleškem jeziku: Science and Research Centre Koper

Ime v italijanskem jeziku: Centro di Ricerche Scientifiche Capodistria

Skrajšano ime je: ZRS Koper Skrajšano ime zavoda se uporablja enako v vseh jezikih.

Sedež zavoda je: Koper

Poslovni naslov zavoda: Garibaldijeva ulica 1, Koper

Posamezne organizacijske enote delujejo tudi na drugih lokacijah.

6. člen

ZRS Koper uporablja pri poslovanju žig okrogle oblike. V sredini leži logotip ZRS Koper. Na zgornjem delu oboda je zapisano »Znanstveno-raziskovalno središče Koper« v slovenskem jeziku ter na spodnjem delu oboda »Znanstveno-raziskovalno središče Koper« v angleškem in italijanskem jeziku.

Pooblaščen osebe ZRS Koper z žigom in svojim podpisom sklepajo pogodbe, podpisujejo listine in v pravnem prometu prevzemajo pravice, obveznosti in odgovornosti v imenu ZRS Koper.

Število žigov in način njihove uporabe, varovanja ter uničenja določi direktor_ica s posebni aktom.

7. člen

ZRS Koper zastopa, predstavlja in zanj podpisuje direktor_ica v okviru dejavnosti brez omejitev.

Direktor_ica lahko za zastopanje zavoda v določenih zadevah pooblasti drugo osebo, ki tega pooblastila ne sme prenesti na tretjo osebo. V pooblastilu morata biti navedena obseg in trajanje pooblastila.

V odsotnosti direktorja_ice zastopa, predstavlja in podpisuje za zavod oseba, ki jo pooblasti direktor_ica.

III. DEJAVNOST ZAVODA

8. člen

Dejavnosti zavoda v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24 in 45/25) so:

A 01.110	Pridelovanje žit (razen riža), stročnic in oljnic,
A 01.130	Pridelovanje zelenjadnic in melon, korenovk in gomoljnic,
A 01.190	Pridelovanje cvetja in drugih enoletnih rastlin,
A 01.210	Vinogradništvo,
A 01.220	Gojenje tropskega in subtropskega sadja,
A 01.230	Gojenje citrusov,
A 01.240	Gojenje pečkatega in koščičastega sadja,
A 01.250	Gojenje drugih sadnih dreves in grmovnic,
A 01.260	Pridelovanje oljnih sadežev,
A 01.270	Gojenje rastlin za izdelavo napitkov,
A 01.280	Gojenje začimbnih, aromatskih in zdravilnih rastlin,
A 01.290	Gojenje drugih trajnih nasadov,
A 01.300	Razmnoževanje rastlin,
A 01.500	Mešano kmetijstvo,
A 01.610	Storitve za rastlinsko pridelavo,
A 01.630	Priprava pridelkov in obdelava semen,
A 02.100	Gojenje gozdov in druge gozdarske dejavnosti,
A 02.300	Nabiranje gozdnih dobrin, razen lesa,
A 03.110	Morsko ribištvo,
A 03.120	Sladkovodno ribištvo,
A 03.210	Morska akvakultura,
A 03.300	Storitve za ribištvo in akvakulturo,
C 10.410	Proizvodnja olja in maščob,
G 47.610	Trgovina na drobno s knjigami,
I 56.112	Okrepčevalnice in podobni obrati,
I 56.120	Mobilna strežba hrane,
J 58.110	Izdajanje knjig,
J 58.120	Izdajanje časopisov,
J 58.130	Izdajanje revij in druge periodike,
J 58.190	Drugo založništvo, razen izdajanja programske opreme,
J 58.290	Drugo izdajanje programske opreme,

J 59.110	Produkcija filmov, videofilmov, televizijskih oddaj,
J 59.120	Postprodukcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, videofilmov, televizijskih oddaj,
J 59.130	Distribucija filmov in videofilmov,
J 59.200	Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij,
J 60.200	Televizijska dejavnost in distribucija videoposnetkov,
J 60.390	Druge dejavnosti distribucije vsebin,
K 62.100	Računalniško programiranje,
K 62.200	Svetovanje o računalniških napravah in programih ter upravljanje računalniških naprav in sistemov,
K 62.900	Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti,
K 63.100	Dejavnosti v zvezi z računalniško infrastrukturo, obdelavo podatkov in gostovanjem ter povezane dejavnosti,
K 63.910	Dejavnosti spletnih iskalnikov,
K 63.920	Druge informacijske dejavnosti,
L 66.190	Druge pomožne dejavnosti za finančne storitve, razen za zavarovalništvo in pokojninske sklade,
M 68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
N 70.200	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje,
N 71.111	Arhitekturno projektiranje,
N 71.112	Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje,
N 71.121	Geofizikalne meritve, geodetska dejavnost,
N 71.129	Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje,
N 71.200	Tehnično preizkušanje in analiziranje,
N 72	Znanstvena raziskovalna in razvojna dejavnost,
N 72.100	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju naravoslovja in tehnologije,
N 72.200	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike,
N 73.110	Dejavnost oglaševalskih agencij,
N 73.200	Raziskovanje trga in javnega mnenja,
N 73.300	Dejavnost stikov z javnostjo,
N 74.200	Fotografska dejavnost,
N 74.300	Prevajanje in tolmačenje,
N 74.910	Storitve patentnega posredništva in trženja,
N 74.990	Vse druge strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti, d. n.,
O 77.210	Dajanje športne opreme v najem in zakup,
O 77.330	Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup,
O 77.390	Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev, d. n., v najem in zakup,
O 77.400	Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitениh del,
O 81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice,
O 82.100	Pisarniške dejavnosti,
O 82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,

O 82.990	Druge spremljajoče poslovne storitvene dejavnosti, d. n.,
Q 85.510	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,
Q 85.520	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,
Q 85.590	Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d. n.,
Q 85.690	Pomožne dejavnosti za izobraževanje, d. n.,
R 86.950	Fizioterapija,
R 86.960	Dejavnost tradicionalne, dopolnilne ali alternativne medicine,
R 86.990	Druge dejavnosti za zdravje, d. n.,
S 90.111	Literarno ustvarjanje,
S 90.112	Komponiranje glasbe,
S 90.200	Uprizoritvene umetnosti,
S 90.310	Obratovanje objektov za kulturne prireditve,
S 90.390	Druge pomožne dejavnosti za umetniško ustvarjanje in uprizoritvene umetnosti,
S 91.110	Dejavnost knjižnic,
S 91.120	Dejavnost arhivov,
S 91.220	Dejavnosti v zvezi z zgodovinskimi znamenitostmi in spomeniki,
S 91.300	Konservatorstvo, restavriranje in druge pomožne dejavnosti za ohranjanje kulturne dediščine,
T 94.120	Dejavnost strokovnih združenj,
T 94.999	Dejavnost druge nerazvrščenih članskih organizacij.«.

ZRS Koper na področju kmetijstva opravlja naslednje naloge javne službe na področju oljkarstva:

- selekcijo oljk;
- introdukcijo oljk;
- tehnologije pridelave oljk;
- zagotavljanje izhodiščnega razmnoževalnega materiala oljk;
- ugotavljanje vrednosti oljk za predelavo;
- strokovno-tehnično koordinacijo v oljkarstvu.

ZRS Koper v okviru svoje dejavnosti s področja kmetijstva izvaja tudi strokovne in druge naloge po javnih pooblastilih, in sicer:

- strokovne naloge in monitoring na področju kontrole oljčnega olja,
- naloge s področja senzoričnega ocenjevanja, senzorično ocenjevanje oljčnega olja ter usposabljanje senzoričnih preizkuševalcev (ocenjevalcev) in vodij panelov,
- naloge uradnega laboratorija za masti in olja rastlinskega izvora ter
- naloge referenčnega laboratorija za kemijsko in senzorično ocenjevanje oljčnega olja.

ZRS Koper v okviru svoje dejavnosti opravlja naloge s področja meroslovja na področju množine snovi na nivoju, ki je skladen z zahtevami predpisa, ki določa pogoje in postopek priznanja pravnih oseb za nosilce nacionalnih etalonov.

Za zagotavljanje enakih možnosti spolov ZRS Koper sprejme in izvaja program ukrepov ter najmanj enkrat letno obravnava njegove učinke in o njih poroča v okviru rednih letnih poročil.

9. člen

ZRS Koper se vključuje v domačo in mednarodno znanstveno raziskovalno dejavnost in se v ta namen povezuje s sorodnimi organizacijami doma in v svetu.

Podrobnejša opredelitev in predvideni obseg nalog iz drugega in tretjega odstavka prejšnjega člena se določi na podlagi prioritet ministrstva, pristojnega za kmetijstvo, v letnem programu strokovnih nalog ZRS Koper, ki je usklajen z ministrstvom, pristojnim za kmetijstvo, in ki je sestavni del letnega programa dela in finančnega načrta ZRS Koper.

Podrobnejša opredelitev in predvideni obseg nalog iz četrtega odstavka prejšnjega člena, ki se nanašajo na meroslovje se določi na podlagi prioritet ministrstva, pristojnega za meroslovje, v letnem programu strokovnih nalog ZRS Koper, ki je usklajen z ministrstvom, pristojnim za meroslovje, in ki je sestavni del letnega programa dela in finančnega načrta ZRS Koper.

10. člen

Za izvajanje javne službe se na ZRS Koper oblikujejo programske skupine. Za izvajanje javne službe lahko ZRS Koper oblikuje posebne organizacijske enote.

11. člen

ZRS Koper lahko ob izpolnjevanju pogojev po predpisih, ki urejajo visokošolsko izobraževanje, v okviru svoje znanstvenoraziskovalne dejavnosti sodeluje z univerzami in samostojnimi visokošolskimi zavodi pri oblikovanju in izvajanju visokošolskega izobraževanja.

ZRS Koper lahko na podlagi predhodnega soglasja ustanovitelja postane pridružena članica univerze.

Podrobnejše določbe o postopku povezovanja ter o sodelovanju zavoda z univerzami in samostojnimi visokošolskimi zavodi se določijo v dogovoru o sodelovanju.

12. člen

ZRS Koper lahko v okviru svoje dejavnosti ustanovi drug zavod s soglasjem ustanovitelja.

ZRS Koper lahko v skladu ZZrID zaradi prenosa znanja v družbo oziroma gospodarstvo ustanovi gospodarsko družbo, ki zagotavlja širši interes ZRS Koper. Postopek ustanovitve se podrobneje opredeli v pravilniku.

III. NOTRANJA ORGANIZACIJA ZRS KOPER

13. člen

Za izvajanje svoje dejavnosti in nalog je ZRS Koper organizacijsko razdeljen na naslednje organizacijske enote:

- raziskovalne skupine – inštitute,
- infrastrukturne enote – centre in laboratorije,
- knjižnico,
- založbo,
- upravo.

Notranjo organiziranost ZRS Koper podrobneje ureja akt o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, ki ga na predlog direktorja_ice sprejeme Upravni odbor ZRS Koper.

Organizacijske enote (v nadaljnjem besedilu: OE) opravljajo svojo dejavnost na sedežu ZRS Koper, lahko pa tudi na drugih lokacijah glede na dejavnosti in področja delovanja posamezne OE. Lokacije, kjer opravljajo dejavnosti dislocirane OE, se določijo s pravilnikom o notranji organiziranosti in sistemizaciji delovnih mest.

14. člen

Zaradi finančno-materialnih posledic, ki jih ima ustanovitev in delovanje OE, te ustanavlja Upravni odbor in sicer:

- znanstveno-raziskovalne in infrastrukturne OE – na predlog Znanstvenega sveta ali direktorja_ice, ki mora predhodno pridobiti mnenje Znanstvenega sveta,
- upravne OE, založbo in knjižnico – na predlog direktorja_ice.

Za ustanovitev znanstveno-raziskovalne in infrastrukturne OE morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

- program znanstveno-raziskovalnega dela,
- sredstva, potrebna za izvajanje programa,
- strokovno usposobljeni kadri za izvajanje programa.

Za združevanje, razdruževanje ali ukinjanje organizacijskih enot velja enak postopek, kot za njihovo ustanavljanje.

15. člen

Vodilni_e raziskovalni_e in strokovni_e delavci_ke so:

- predstojniki_ce raziskovalnih skupin – inštitutov,
- vodje infrastrukturnih organizacijskih enot – centrov in laboratorijev,
- namestnik_ca direktorja_ice,
- pomočniki_ce direktorja_ice,
- vodja uprave,
- vodje drugih organizacijskih enot.

Za organizacijsko in strokovno vodenje inštituta direktor_ica imenuje predstojnika_co. Za predstojnika_co je lahko imenovan_a raziskovalec_ka, ki je zaposlen_a na ZRS Koper in izvoljen_a v znanstveni naziv znanstveni_a sodelavec_ka, višji_a znanstveni_a sodelavec_ka ali znanstveni_a svetnik_ca.

Za organizacijsko in strokovno vodenje infrastrukturnih organizacijskih enot direktor_ica imenuje vodjo infrastrukturne organizacijske enote.

Predstojniki_ce oziroma vodje infrastrukturnih organizacijskih enot so imenovani_e za obdobje največ 4 let. Njihov mandat je vezan na čas trajanja mandata direktorja_ice. Predstojniki_ce oziroma vodje infrastrukturnih organizacijskih enot so po poteku mandata lahko ponovno imenovani_e. Postopek imenovanja predstojnikov_ic podrobneje ureja pravilnik.

Predstojnik_ca inštituta in vodja infrastrukturne organizacijske enote je mandatna funkcija, ki se opravlja po pooblastilu in ne pomeni delovnega mesta oziroma ne opredeljuje vrste delovnega razmerja.

16. člen

Predstojnike_ce raziskovalnih skupin – inštitutov in vodje infrastrukturnih organizacijskih enot – centrov, ki delujejo v okviru inštitutov, imenuje direktor_ica s sklepom. Organizacijska enota izmed prijavljenih kandidatov_k direktorju_ici predlaga največ dva_e kandidata_ki izmed katerih direktor_ica imenuje predstojnika_co. Pred imenovanjem predstojnika_ce mora direktor_ica pridobiti soglasje Znanstvenega sveta.

Vodje infrastrukturnih organizacijskih enot, ki delujejo z namenom zagotavljanja podpore organizacijskim enotam, imenuje direktor_ica s sklepom, in sicer izmed zaposlenih v tej organizacijski enoti oziroma drugih oseb, ki delo opravljajo na ZRS Koper in razpolagajo z znanjem s področja dela podporne infrastrukturne organizacijske enote.

Vodje organizacijskih enot, ki so del posameznih inštitutov imenuje direktor_ica na predlog predstojnika_ce inštituta katerega del je organizacijska enota.

Predstojniki_ce, vodje infrastrukturnih organizacijskih enot in vodje drugih organizacijskih enot imajo lahko svojega_o namestnika_co, ki jih nadomešča za čas njihove odsotnosti. Namestnika_co predstojnika_ce oziroma vodje organizacijske enote s sklepom imenuje direktor_ica na predlog predstojnika_ce oziroma vodje organizacijske enote.

Mandat namestnika_ce predstojnika_ce, vodje infrastrukturne organizacijske enote in vodje druge organizacijske enote lahko traja najdlje za čas trajanja mandata predstojnika_ce.

Za namestnika_co predstojnika_ce ne morejo biti imenovani_e mladi_e raziskovalci_ke in asistenti_ke.

17. člen

Pristojnosti in odgovornosti vodilnih delavcev_k se določijo v aktu o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest ter z aktom direktorja_ice o imenovanju in ob upoštevanju določil tega statuta.

Vodilni_e delavci_ke so za svoje delo odgovorni_e direktorju_ici ZRS Koper.

IV. ORGANI

18. člen

Organi ZRS Koper so:

- Upravni odbor,
- Direktor_ica,
- Znanstveni svet.

19. člen

1. Upravni odbor

ZRS Koper upravlja Upravni odbor.

Upravni odbor ima pet članov_ic, od katerih:

- dva_e člana_ici imenuje ustanovitelj na način, da je med predstavniki_cami ustanovitelja upoštevana uravnotežena zastopanost spolov, skladno z zakonom, ki ureja enake možnosti spolov, in sicer enega_o na predlog ministrstva, pristojnega za znanost, in enega_o na predlog ministrstva, pristojnega za kmetijstvo;
- dva_e člana_ici imenuje Znanstveni svet ZRS Koper iz vrst uporabnikov_c dejavnosti ZRS Koper, ki imajo dolgoročen interes pri povezovanju raziskovalnih dejavnosti ZRS Koper, oziroma zainteresirane javnosti. Imenovana_i člana_ici s strani uporabnikov_ic ne smeta prihajati iz iste institucije;
- enega_o člana_ico izvolijo zaposleni_e delavci_ke ZRS Koper izmed sebe.

Člana_ici Upravnega odbora predstavnika_ci ustanovitelja, ki ju imenuje vlada, se izbereta na podlagi skupnega javnega poziva ministrstva, pristojnega za znanost in ministrstva, pristojnega za kmetijstvo. Če se na javni poziv ne prijavi zadosti kandidatov_k, ki izpolnjujejo pogoje iz javnega poziva, in je treba zagotoviti nemoteno delovanje upravnega odbora zavoda ali v primeru odstopa ali razrešitve predstavnika_ce ustanovitelja v enem letu pred iztekom mandata upravnega odbora zavoda, lahko ministrstvu iz prve alineje prvega odstavka tega člena predlagata kandidata_ko, ki izpolnjuje pogoje iz javnega poziva, brez ponovljenega javnega poziva. Člana_ico Upravnega odbora predstavnika_ico uporabnikov_ic zavoda oziroma zainteresirane javnosti znanstveni svet imenuje na podlagi javnega poziva.

Člana_ico Upravnega odbora, ki ga_jo volijo zaposleni_e delavci_ke ZRS Koper izmed sebe, se izvoli na podlagi neposrednih tajnih volitev z večino glasov.

Način dela se podrobneje uredi s poslovníkom, ki ga sprejme Upravni odbor z večino glasov svojih članov_ic.

Člani_ce Upravnega odbora na prvi seji izmed sebe izvolijo predsednika_co in podpredsednika_co upravnega odbora. Če je predsednik_ca izvoljen_a izmed zaposlenih v ZRS Koper, se podpredsednik_ca izvoli izmed predstavnikov_c ustanovitelja in obratno.

Mandat članov_ic Upravnega odbora ZRS Koper je štiri leta. Člani_ce so lahko ponovno imenovani_e oziroma izvoljeni_e. Upravni odbor je konstituiran, ko je imenovana oziroma izvoljena več kot polovica članov_ic.

Člani upravnega odbora zavoda morajo svoje naloge opravljati s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika. Za kršitev dolžne skrbnosti in zaradi kršitve varovanja poslovne skrivnosti so odškodninsko odgovorni po splošnih načelih obligacijskega prava, pri čemer zavod sklene tudi ustrezno zavarovanje odgovornosti članov upravnega odbora.

20. člen

Člana_ico Upravnega odbora predstavnika_co uporabnikov_c zavoda oziroma zainteresirane javnosti znanstveni svet imenuje na podlagi javnega poziva, ki ga objavi direktor_ica 3 mesece pred potekom mandata članom_icam upravnega odbora predstavnika_ico uporabnikov_c zavoda oziroma zainteresirane javnosti na spletni strani ZRS Koper. V javnem pozivu se podrobneje opredelijo pogoji za kandidate_ke in drugi kriteriji, pri čemer se od kandidata_ke zahteva poznavanje področji raziskovanja ZRS Koper, ter izkušnje v dosedanjem delu v povezavi z raziskovalno dejavnostjo.

21. člen

Upravni odbor ima naslednje pristojnosti:

- sprejema splošne akte ter akt o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest ZRS Koper;
- sprejema strategijo razvoja ZRS Koper in spremlja njeno uresničevanje;
- sprejema letni program dela in finančni načrt ZRS Koper;
- sprejema letno poročilo ZRS Koper;
- na predlog direktorja_ice in ob predhodnem mnenju znanstvenega sveta sprejema razporeditev sredstev S-ZRD-O;
- na predlog direktorja_ice in ob predhodnem mnenju znanstvenega sveta sprejme akt prejemnika stabilnega financiranja iz 29. člena ZZrID;
- sprejme poročilo o evalvaciji iz 31. člena ZZrID;
- odloča o zadevah gospodarske in materialne narave;
- odloča o predlogu direktorja_ice o uporabi presežka prihodkov nad odhodki;
- na predlog direktorja_ice ustanovitelju predlaga način pokrivanja presežka odhodkov nad prihodki;
- daje ustanovitelju in direktorju_ici predloge in mnenja o posameznih vprašanjih;
- izvaja nadzor nad vodenjem poslov ter nad finančnim in premoženjskim stanjem ZRS Koper;
- sprejema statut, h kateremu, ne glede na določbe zakona, ki ureja zavode, ni potrebno soglasje ustanovitelja;
- imenuje zunanje revizorje_ke za pregled finančnega poslovanja zavoda;
- potrjuje program notranje revizije in program notranjega nadzora;

- daje soglasje za posle, ki se v statutu določijo kot posli, za katere je potrebno soglasje upravnega odbora;
- od direktorja_ice lahko zahteva informacije glede katerega koli poročila ali zadeve v zvezi s poslovanjem zavoda;
- imenuje in razrešuje direktorja_ico zavoda, k čemur ne glede na določbe zakona, ki ureja zavode, ni potrebno soglasje ustanovitelja;
- imenuje komisije in druga delovna telesa za izvajanje nalog iz svoje pristojnosti;
- določa cenike za opravljanje prodaje in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu;
- obravnava mnenja in predloge znanstvenega sveta;
- sprejema poslovnik upravnega odbora;
- izvaja druge naloge v skladu s tem sklepom o ustanovitvi ZRS Koper in tem statutom.

Upravni odbor ministrstvo, pristojno za znanost:

- obvešča o imenovanju oziroma razrešitvi direktorja_ice v sedmih dneh od njegovega_nega imenovanja oziroma razrešitve,
- seznanja z besedilom statuta in njegovih sprememb v sedmih dneh po njihovem sprejetju,
- na podlagi njegovih usmeritev ali na njegovo zahtevo obvešča o sprejetih odločitvah upravnega odbora,
- vsako leto v letnem poročilu ZRS Koper obvešča o svojem delu.

Upravi odbor z večino glasov vseh članov_ic sprejema statut, Program dela ZRS Koper, razporeditev sredstev S-ZRD-O, akt prejemnika stabilnega financiranja iz 29. člena ZZrID, poročilo o evalvaciji iz 31. člena ZZrID; predloge za ustanavljanje zavodov in gospodarskih družb, kateri ustanovitelj oziroma soustanovitelj je ZRS Koper ter imenuje in razrešuje direktorja_ico. V ostalih primerih Upravni odbor odloča z večino prisotnih članov_ic na seji.

Direktor_ica sodeluje pri delu Upravnega odbora brez pravice glasovanja. Na seje Upravnega odbora je vabljen_a tudi vodja kakovosti akreditiranega laboratorija.

22. člen

Posli za katere je potrebno soglasje upravnega odbora so:

- pravni posli vezani na pridobitev, odtujitev in obremenitev nepremičnin;
- oddaja javnega naročila, katerega ocenjena vrednost presega 100.000,00 EUR;
- na predlog direktorja_ice zavoda za posle, ki se nanašajo na strateško delovanje zavoda.

23. člen

Predsednik_ca upravnega odbora sklicuje in vodi seje ter razglašča sprejete sklepe.

Vabila za sejo morajo biti razposlana vsaj osem dni pred datumom seje, z vsem gradivom in morebitnimi predlogi sklepov, razen v izjemnih primerih.

24. člen

Seja Upravnega odbora je sklepčna, če je na njej navzoča večina članov_ic.

Upravni odbor deluje na sejah, ki so javne, razen v primerih ko upravni odbor zavoda obravnava tematike, za katere sklene da je seja zaprta za javnost.

25. člen

2. Direktor_ica

Direktor_ica je poslovodni organ zavoda.

Direktor_ica vodi, zastopa in predstavlja zavod ter je odgovoren_a za zakonitost poslovanja zavoda. Opravlja naslednje naloge:

- skrbi in odgovarja za zakonitost dela zavoda in za izvajanje njegovih obveznosti, določenih z zakonom, drugimi predpisi, tem sklepom ter splošnimi akti zavoda;
- upravnemu odboru predlaga v sprejetje splošne akte zavoda;
- upravnemu odboru predlaga v sprejetje statut in akte o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest;
- upravnemu odboru predlaga sprejetje letnega programa dela in finančni načrt zavoda;
- upravnemu odboru predlaga v sprejetje letno poročilo o delu zavoda;
- upravnemu odboru predlaga v sprejetje strategijo razvoja zavoda;
- upravnemu odboru predlaga v sprejetje razporeditev sredstev S-ZRD-O;
- upravnemu odboru predlaga v sprejetje akt prejemnika stabilnega financiranja iz 29. člena ZZrID;
- sprejema akte v posamičnih zadevah iz pristojnosti zavoda, če s predpisi ni določeno drugače;
- pripravi predlog odločitve o uporabi presežka prihodkov nad odhodki in pokrivanja presežka odhodkov nad prihodki za upravni odbor;
- obravnava mnenja in predloge znanstvenega sveta;
- imenuje strokovne komisije in druga delovna telesa za izvajanje nalog iz svoje pristojnosti;
- opravlja druge naloge skladno z zakonom, sklepom o ustanovitvi ZRS Koper oziroma tem statutom.

Direktor_ica je odgovoren_a, da zavod posluje v skladu z zakonom, drugimi predpisi, tem sklepom in splošnimi akti zavoda.

Direktor_ica je za svoje delo odgovoren_a upravnemu odboru in ustanovitelju.

Direktor_ica mora pri svojem delu ravnati nepristransko in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka_inje ter varovati poslovne skrivnosti zavoda. Direktor_ica odgovarja zavodu za škodo, ki jo je povzročil_a s svojim nevestnim oziroma protipravnim ravnanjem.

Direktorja_ico imenuje in razrešuje Upravni odbor.

Mandat direktorja_ice je pet let. Po preteku mandata direktorja_ice je lahko ista oseba ponovno imenovana za direktorja_ico.

26. člen

Direktorja_ico v odsotnosti nadomešča oseba, ki jo ta določi s pisnim pooblastilom. Oseba, ki nadomešča odsotnega_o direktorja_ico, ima v času direktorjeve/ičine odsotnosti pri vodenju tekočih zadev pravice in dolžnosti v okviru obsega pooblastila.

27. člen

Za izvajanje posameznih področij dela in poslovanja ZRS Koper oziroma za pomoč pri njihovem izvajanju lahko direktor_ica v okviru uprave imenuje namestnika_ico direktorja_ice in pomočnike_ice direktorja_ice. Namestnik_ca in pomočniki_ce direktorja_ice načrtujejo, organizirajo in vodijo izvajanje nalog s področja, ki ga opredeli direktor_ica. Direktor_ica ima lahko največ tri pomočnika_ce.

Mandat namestnika_ce in pomočnikov_c direktorja_ice traja za čas trajanja mandata direktorja_ice. Po poteku mandata je lahko ista oseba ponovno imenovana za namestnika_co ali pomočnika_co direktorja_ice.

Delovno razmerje namestnika_ice in pomočnika_ice direktorja_ice se sklene za določen čas.

Če je namestnik_ica oziroma pomočnik_ica direktorja_ice v času imenovanja v delovnem razmerju za nedoločen čas, se ga_jo po prenehanju mandata oziroma pred potekom mandata, do katerega ne pride po njegovi_njeni volji ali krivdi, razporedi na dela, ki jih je opravljal_a pred nastopom mandata.

28. člen

Za direktorja_ico zavoda je lahko imenovan_a raziskovalec_ka, ki ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu tretje stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih tretje stopnje in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 10. raven, s področja dejavnosti zavoda, ter izpolnjuje naslednje pogoje:

- aktivno obvlada slovenski in angleški jezik;
- ima izkušnje z vodenjem aktivnosti znanstvenoraziskovalne dejavnosti;
- ima izkušnje pri opravljanju zahtevnejših vodstvenih nalog;
- ima sposobnosti za organiziranje in vodenje znanstvenoraziskovalne dejavnosti;
- izpolnjuje kriterije za vodjo temeljnega raziskovalnega projekta;
- pripravi vizijo razvoja zavoda za pet let;
- izpolnjuje druge pogoje, ki jih določajo veljavni predpisi.

29. člen

Direktor_ica je imenovan_a na podlagi javnega razpisa. Začetek postopka za imenovanje direktorja_ice se mora začeti najmanj šest mesecev pred iztekom mandata.

Javni razpis se izvede na podlagi sklepa Upravnega odbora, v katerem se določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat_ka za direktorja_ico; čas, za katerega bo imenovan_a; rok, do katerega se sprejema prijave kandidatov_k; in rok, v katerem bo kandidat_ka obveščen_a o izbiri.

Sestavni del sklepa je rokovnik za izvedbo postopka. S sklepom se imenuje tudi komisijo za pregled vlog kandidatov_k.

30. člen

Če se na javni razpis nihče ne prijavi ali če nihče od prijavljenih kandidatov_k ni bil_a izbran_a, se javni razpis ponovi.

Za čas do imenovanja direktorja_ice na podlagi ponovljenega razpisa, vendar najdlje za eno leto, Upravni odbor imenuje vršilca_ko dolžnosti direktorja_ice.

31. člen

Direktor_ica je lahko razrešen_a pred potekom časa, za katerega je imenovan_a.

Upravni dobro je dolžan razrešiti direktorja_ico:

- če direktor_ica sam_a zahteva razrešitev,
- če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če direktor_ica pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih ZRS Koper ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov ZRS Koper ali ravna v nasprotju z njimi,
- če direktor_ica s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči ZRS Koper večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti ZRS Koper,
- v drugih primerih, določenih v veljavnih predpisih.

Postopek predčasne razrešitve direktorja_ice se izvede skladno z veljavno zakonodajo. Za čas do imenovanja direktorja_ice, vendar najdlje za eno leto, Upravni odbor imenuje vršilca_ko dolžnosti direktorja_ice.

V izrednih primerih vnaprej nepredvidene odsotnosti direktorja_ice (npr. smrt) do imenovanja vršilca_ke dolžnosti ZRS Koper zastopa predsednik_ca Upravnega odbora.

3. Znanstveni svet

32. člen

Za obravnavanje in odločanje o vprašanjih s področja strokovnega dela ZRS Koper se oblikuje Znanstveni svet. Znanstveni svet je najvišji strokovni organ in svetovalno telo. Znanstveni svet ima najmanj 9 članov_ic. Člane_ice Znanstvenega sveta volijo raziskovalci_ke na neposrednih volitvah. Za člana_ico Znanstvenega sveta je lahko izvoljen_a znanstveni_a svetnik_ca, strokovno raziskovalni_a svetnik_ca, višji_a znanstveni_a sodelavec_ka, višji_a strokovno_a raziskovalni_a sodelavec_ka, razvojni_a svetnik_ca, višji_a razvojni_a sodelavec_ka, vodja notranje organizacijske enote in vodja programa.

Član_ic znanstvenega sveta ne morejo biti hkrati član_i upravnega odbora zavoda.

Mandat članov_ic Znanstvenega sveta traja štiri leta. Člani_ce so lahko ponovno izvoljeni_e.

Direktor_ica je član_ica Znanstvenega sveta po funkciji in ne more biti izvoljen_a za predsednika_co.

Znanstveni svet mora biti sestavljen tako, da so zastopana vsa področja dejavnosti inštituta in na način, da je upoštevana uravnotežena zastopanost spolov članov_ic.

Znanstveni svet lahko k sodelovanju povabi tudi druge javne uslužbence_ke ZRS Koper ali zunanje strokovnjake_inje.

Znanstveni svet:

- odloča o strokovnih vprašanjih v okviru pooblastil, določenih v tem statutu ali drugih splošnih aktih zavoda;
- daje mnenje k strategiji razvoja zavoda;
- obravnava letni program dela in finančni načrt ZRS Koper;
- daje mnenje na predlog direktorja_ice o razporeditvi sredstev S-ZRD-O;
- daje mnenje k aktu prejemnika stabilnega financiranja iz 29. člena ZZrID, ki ga predlaga direktor_ica;
- oblikuje strokovne podlage za pripravo raziskovalnih programov;
- obravnava poročilo o evalvaciji iz 31. člena ZZrID;
- podaja mnenje v postopku imenovanja oziroma razrešitve direktorja_ice ZRS Koper;
- imenuje komisije in druga delovna telesa za izvajanje nalog iz svoje pristojnosti;
- daje mnenja in pobude glede organizacije in pogojev za razvoj dejavnosti ZRS Koper;
- opravlja izvolitve raziskovalcev_k v raziskovalne nazive;
- oblikuje strokovne podlage za študijske programe na področjih, na katerih raziskuje,
- spodbuja inovacijsko dejavnost, evidentira, obravnava in daje mnenja o prijavah patentov, inovacij in koristnih predlogov,
- predlaga imenovanja predstavnikov_ic ZRS Koper v komisije državnih ogranov,
- opravlja druge strokovne zadeve, za katere ga pooblastijo posamezni organi ZRS Koper ali je tako določeno v splošnih aktih ZRS Koper.
- izvaja druge naloge v skladu s tem sklepom oziroma statutom.

Postopek volitev članov_ic ter način dela Znanstvenega sveta določa poslovnik, ki ga sprejme Znanstveni svet.

4. Druga telesa organov

33. člen

Direktor_ica, Znanstveni svet in Upravni odbor ZRS Koper lahko imenujejo komisije in druga delovna ali posvetovalna telesa, če tako določa zakon ali imenovanje narekuje smotrnost dela in odločanja.

S sklepom o imenovanju se določijo naloge, pristojnosti komisij, drugih delovnih in posvetovalnih teles ter število in trajanje mandata njihovih članov_ic.

34. člen

Komisije Znanstvenega sveta so:

- Komisija za izvolitve v nazive,
- Komisija za kakovost,
- Komisija za nagrade,
- Etična komisija.
- Komisija za enake možnosti

Znanstveni svet lahko po potrebi ustanovi še druge komisije.

Način dela komisij se podrobneje uredi s poslovnikom posamezne komisije.

35. člen

Direktor_ica sklicuje predstojniški kolegij in kolegij direktorja_ice. Direktor_ica lahko glede na obravnavano temo skliče kolegija v širši sestavi, kot je določena v tem statutu.

Predstojniški kolegij je direktorjev_ičin posvetovalni organ, ki svetuje direktorju_ici pri sprejemanju odločitev na področju znanstveno-raziskovalnega in strokovnega dela, spremlja, načrtuje in usklajuje razvoj raziskovalnega dela ZRS Koper, spremlja kakovost dejavnosti ZRS Koper in direktorju_ici predlaga ustrezne ukrepe za njeno zagotavljanje, ter opravlja druge naloge v dogovoru z direktorjem_ico.

Predstojniški kolegij sestavljajo direktor_ica in vodje organizacijskih enot ZRS Koper.

Za učinkovito vodenje in opravljanje nalog sklicuje direktor_ica kolegij direktorja_ice kot svoje posvetovalno telo. Kolegij direktorja_ice je operativno posvetovalno telo direktorja_ice, ki direktorju_ici svetuje pri sprejemanju odločitev glede tekočih vprašanj pri delovanju ZRS Koper. Kolegij obravnava znanstvena, strokovna, poslovna, finančna in druga vprašanja, sooblikuje program razvoja ZRS Koper in spremlja postopke vezane na področje, ki je zaupano posameznemu_i članu_ici kolegija.

Sestavo kolegija direktorja_ice oblikuje direktor_ica po svoji presoji.

IV. ZBOR ZAPOSLENIH

36. člen

Zbor zaposlenih sestavljajo vsi_e delavci_vke, ki imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi z ZRS Koper.

Zbor zaposlenih skliče direktor_ica ZRS Koper praviloma enkrat letno.

Delavci_vke na zboru zaposlenih dajejo pobude, ki se nanašajo na delovanje ZRS Koper, in obravnavajo druga vprašanja, če tako določa zakon, kolektivna pogodba ali splošni akt ZRS Koper.

V. SPLOŠNI AKTI ZRS KOPER

37. člen

ZRS Koper ima splošne akte, ki jih določa zakon ali drug predpis.

Splošne akte ZRS Koper sprejema Upravni odbor.

Splošni akti se objavijo na spletni strani ZRS Koper.

VI. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE ZAVODA

38. člen

ZRS Koper je lastnik stvarnega premoženja, pridobljenega iz javnih in drugih virov.

ZRS Koper ravna s stvarnim premoženjem, ki ga ima v lasti, v skladu s četrtem odstavkom 2. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18), ZZrID, tem sklepom in statutom.

ZRS Koper je pred sklenitvijo pravnega posla, s katerim odtuji ali obremeni stvarno premoženje, katerega pogodbena vrednost presega 50.000 eurov, in pred brezplačno odtujitvijo ali obremenitvijo stvarnega premoženja dolžan pridobiti pisno soglasje vlade. Pravni posli, sklenjeni brez predhodnega pisnega soglasja, so nični.

Sredstva, pridobljena iz ravnanja s stvarnim premoženjem, se uporabijo za amortizacijo, investicije, investicijsko vzdrževanje in opremo.

VII. VIRI, NAČIN IN POGOJI PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZRS KOPER

39. člen

Sredstva, potrebna za izvajanje svojih dejavnosti, ZRS Koper pridobiva:

- iz proračuna Republike Slovenije,
- iz proračuna Evropske unije in drugih evropskih institucij,
- s plačili za storitve,
- s prodajo storitev na trgu,
- z donacijami in darili,
- iz drugih virov.

40. člen

Zavod prihodke in odhodke javne službe ter tržne dejavnosti vodi ločeno v skladu z veljavnimi finančnimi predpisi.

41. člen

ZRS Koper odgovarja za svoje obveznosti do višine finančnih sredstev, s katerimi lahko razpolaga, ne glede na njihov vir.

O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki v skladu s predpisi odloča na predlog direktorja_ice Upravni odbor.

42. člen

O načinu pokritja presežka odhodkov nad prihodki odloča na predlog direktorja_ice Upravni odbor.

Ustanovitelj prevzema odgovornost za obveznosti zavoda iz naslova opravljanja dejavnosti, ki je javna služba, do vrednosti premoženja, pridobljenega iz državnega proračuna, s katerim zavod razpolaga.

Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti zavoda iz naslova izvajanja tržne dejavnosti.

VIII. RAZISKOVALNI SKLAD INŠTITUTA

43. člen

Pri ZRS Koper se ustanovi raziskovalni sklad, ki se financira iz donacij, presežkov prihodkov nad odhodki zavoda, ob upoštevanju 23. člena Sklepa o ustanovitvi in skladno z zakonom, ki ureja fiskalno pravilo, in drugih virov. Za zakonitost porabe sredstev raziskovalnega sklada skrbi direktor_ica ZRS Koper.

44. člen

Raziskovalni sklad je namenjen:

- odpiranju novih področij in podpori obetavnih projektov,
- posebni podpori strokovnega napredovanja perspektivnih raziskovalcev_k in
- vključevanju tujih raziskovalcev_k v delo ZRS Koper.

45. člen

Direktor_ica upravlja s sredstvi raziskovalnega sklada za posamezen namen.

Direktor_ica ZRS Koper enkrat letno poroča o uporabi sredstev raziskovalnega sklada Upravnemu odboru.

IX. JAVNOST DELA

46. člen

Delo ZRS Koper, ki se financira ali sofinancira s sredstvi državnega proračuna ali s sredstvi proračuna Evropske unije, je javno.

ZRS Koper obvešča javnost o svojem delu, tako da objavlja:

- znanstveno-raziskovalni program,
- rezultate znanstveno-raziskovalnega dela,
- letna poročila o izvedbi programa dela javne službe,

- letna poročila o delu in porabljenih sredstvih.

Javnost dela ZRS Koper je lahko omejena v primeru, da je delo opredeljeno kot poslovna tajnost, ali drugih primerih, ko tako določa oziroma dopušča zakon ali akti ZRS Koper.

X. POSLOVNA SKRIVNOST IN KONKURENČNA PREPOVED

47. člen

Za poslovno skrivnost štejejo tiste listine in podatki, za katere velja, da če bi zanje izvedela nepooblaščen oseba, bi to škodovalo interesom in poslovnemu ugledu ZRS Koper ter je očitno, da bi s tem nastala občutna škoda, ali za katere se po predpisih ali sklenjenih pogodbah zahteva njihovo varovanje, kar določi direktor_ica z ustrezno označbo na samem dokumentu.

Osební podatki se obravnavajo skladno s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov. Javnost plač zaposlenih se obravnava skladno s predpisi, ki urejajo sistem plač v javnem sektorju.

Za poslovno skrivnost se ne morejo določiti listine in podatki, ki so po predpisih javni, ali listine in podatki, ki dokazujejo kršitev zakona ali dobrih poslovnih običajev. Poslovno skrivnost morajo varovati vsi zaposleni in to tudi po tem, ko jim v ZRS Koper preneha delovno razmerje. Zaposleni in drugi, ki opravljajo dela za ZRS Koper, morajo varovati poslovno skrivnost, za katero zvedo pri opravljanju poslov z drugimi pravnimi in fizičnimi osebami. Za kršitev teh določb materialno in moralno odgovarjajo.

48. člen

Za čas trajanja delovnega razmerja sme zaposleni_a za svoj ali tuj račun opravljati dela oziroma aktivnosti s področja opravljanja dejavnosti ZRS Koper samo s pisnim soglasjem direktorja_ice.

49. člen

Pravice in obveznosti delavcev_k in delodajalcev, ki izhajajo iz izumov ali avtorskih del, ustvarjenih v delovnem ali pogodbenem razmerju, ureja Pravilnik o službenih izumih in avtorskih delih.

XI. NAGRADE IN PRIZNANJA

50. člen

ZRS Koper podeljuje naslednje nagrade in priznanja:

- nagrado Glasnik znanosti za:
 - posamezne vrhunske znanstvene dosežke obetavnih raziskovalcev_k,
 - posamezne vrhunske znanstvene dosežke uveljavljenih raziskovalcev_k,
 - posamezne vrhunske znanstvene dosežke raziskovalnih skupin,
 - življenjsko delo znanstvenika_ce,

- priznanje Častna plaketa posamezniku_ici za vrhunske znanstvene, raziskovalne dosežke in/ali strokovne dosežke,
- priznanje ZRS Koper posamezniku_ici iz vrst strokovnih delavcev_k za prispevek k uspešnemu delovanju ZRS Koper,
- priznanje Zaslužni znanstvenik_ca – priznanje za izredne znanstvene in raziskovalne prispevke ob posameznikovi upokojitvi.

Priznanja in nagrade se podeljujejo v skladu s Pravilnikom o priznanjih in nagradah ZRS Koper.

XII. KONČNE DOLOČBE

51. člen

Z dnem uveljavitve tega Statuta preneha veljati Statut ZRS Koper št. 03-02/2023 z dne 22.12.2023

52. člen

Ta statut začne veljati naslednji dan, po sprejemu in je objavljen tudi na spletni strani ZRS Koper.

Št.: ZRS 201-01/2026
Koper, 26.01.2026



Predsednik Upravnega odbora ZRS Koper,
Tomaž Može