

OBR. 1 Obrazec naročilo do 5.000,00 EUR

PREDLOG ZA IZDAJO NAROČILNICE ali SKLENITEV POGODBE (ustrezno podčrtati)

Številka naročilnice		
Datum predloga		
Notranja organizacijska enota <i>(naziv inštituta / organizacijske enote)</i>		
Stroškovni nosilec <i>(SN, akronim / šifra / naziv projekta, drugo)</i>		
Predmet naročila <i>(podrobnejša opredelitev potrebe, vrste in količine z navedbo, ali gre za nabavo blaga/storitev/gradnjo) - npr. lektura, prevod poslati tekst,...</i>		
Način preverjanja cene		<input checked="" type="checkbox"/> pridobitev podatkov za naročilo, če je vrednost nižja od 5.000,00 EUR brez DDV.
Način pridobitve ponudb <i>(podčrtati oz. navesti)</i>		po telefonu, po navadni pošti, po elektronski pošti, preko interneta, s pregledom cenikov, katalogov ali drugače (priloge – uradni zaznamki telefonskih razgovorov, izpisi elektronske pošte ali podatkov z interneta, kopije cenikov ali katalogov, drugo: _____
Vrednost naročila (v EUR)	brez DDV	
	DDV	
	Z DDV	
Rok plačila		V 30 dneh po prejemu pravilno izstavljenega e-računa
Preverjanje cene pri ponudnikih <i>(naziv / naslov/ vrednost v EUR brez DDV)</i>		
Izbrani ponudnik <i>(naziv / naslov)</i>		
Druge opombe:		
	Ime in priimek	Podpis
Pripravitel		
Vodja projekta		
Kontrola stroškovnega nosilca <i>(mednarodni projekti; CUP, drugi projekti/drugo)</i>		
Predstojnik inštituta/direktor		

NAROČILO BLAGA / STORITEV / GRADNJE PO POGODBI

Datum predloga	
Notranja organizacijska enota <i>(naziv / kratica inštituta ali infrastrukturne enote)</i>	
Stroškovni nosilec <i>(akronim / šifra / naziv projekta, drugo)</i>	
Vir financiranja	
Naziv dobavitelja / izvajalca po pogodbi	
Pogodba <i>(št., predmet)</i>	
Predmet naročila <i>(podrobnejša opredelitev potrebe, vrste in količine z navedbo ali gre za blago/storitev/gradnjo)</i>	
Opomba	

	ime in priimek	podpis
Pripravil		
Vodja projekta		
Kontrola stroškovnega nosilca (mednarodni projekti; CUP, drugi projekti/drugo)		
Predstojnik inštituta/direktor		

OBR. 2 Obrazec naročilo nad 5.000,00 EUR

PREDLOG ZA IZDAJO NAROČILNICE ali SKLENITEV POGODBE

Številka naročilnice		
Datum predloga		
Notranja organizacijska enota <i>(naziv inštituta / organizacijske enote)</i>		
Stroškovni nosilec <i>(SN, akronim / šifra / naziv projekta, drugo)</i>		
Predmet naročila <i>(podrobnejša opredelitev potrebe, vrste in količine z navedbo, ali gre za nabavo blaga / storitev / gradnjo)-npr. lektura, prevod poslati tekst,....</i>		
Način preverjanja cene <i>(označiti X)</i>	<input type="checkbox"/>	pridobitev podatkov za naročilo, če je vrednost nižja od 5.000,00 EUR brez DDV.
	<input type="checkbox"/>	pridobitev primerljivih ponudb najmanj dveh različnih ponudnikov, ki so priložene, če je vrednost od 5.000,00 do 10.000,00 EUR brez DDV.
	<input type="checkbox"/>	pridobitev primerljivih ponudb najmanj treh različnih ponudnikov, ki so priložene, če je vrednost od 10.000,00 do 20.000,00 EUR brez DDV ter gradnje od 10.000,00 do 40.000 EUR brez DDV.
Način pridobitve ponudb <i>(podčrtati oz. navesti)</i>		po telefonu, po navadni pošti, po elektronski pošti, preko interneta, s pregledom cenikov, katalogov ali drugače (priloge – uradni zaznamki telefonskih razgovorov, izpisi elektronske pošte ali podatkov z interneta, kopije cenikov ali katalogov, drugo:
Vrednost naročila (v EUR)	brez DDV	
	DDV	
	Z DDV	
Rok plačila		V 30 dneh po prejemu pravilno izstavljenega e-računa
Preverjanje cene pri ponudnikih <i>(naziv / naslov/ vrednost v EUR brez DDV)</i>		
Izbrani ponudnik <i>(naziv / naslov)</i>		
Druge opombe:		

--	--

	ime in priimek	podpis
Pripravlil		
Vodja projekta		
Predstojnik inštituta/enote		
Kontrola stroškovnega nosilca (mednarodni projekti; CUP, drugi projekti/drugo)		
Vodja uprave	Mateja Krmelj	
Direktor ZRS Koper	prof. dr. Rado Pišot	

NAROČILO BLAGA / STORITEV / GRADNJE PO POGODBI

Datum predloga	
Notranja organizacijska enota <i>(naziv / kratica inštituta ali infrastrukturne enote)</i>	
Stroškovni nosilec <i>(akronim / šifra / naziv projekta, drugo)</i>	
Vir financiranja	
Naziv dobavitelja / izvajalca po pogodbi	
Pogodba <i>(št., predmet)</i>	
Predmet naročila <i>(podrobnejša opredelitev potrebe, vrste in količine z navedbo ali gre za blago / storitev / gradnjo)</i>	
Vrednost naročila <i>(v EUR brez / z DDV)</i>	
Opomba	

	ime in priimek	podpis
Pripravil		
Vodja projekta		
Predstojnik inštituta/enote		
Kontrola stroškovnega nosilca <i>(mednarodni projekti; CUP, drugi projekti/drugo)</i>		
Vodja uprave	Mateja Krmelj	
Direktor ZRS Koper	Prof. dr. Rado Pišot	

OBR. 3

NAROČILNICA ŠT: 00__/201__

Kraj in datum izdaje: **Koper, _____**

Dobavitelj/ Izvajalec:

IZDAJATELJ:

**ZRS Koper
Garibaldijeva ulica 1
6000 Koper
ID št. za DDV: SI 38108674
Davčni zavezanec: DA**

Zap. št.	Predmet	Em	Količina	Znesek v EUR brez DDV
1.				
	SKUPAJ VREDNOST v EUR			

Rok plačila: v 30 dneh po prejemu pravilno izstavljenega e-računa.

Kontaktna oseba / telefon:

Konto/Proračunska postavka:

E-račun se mora glasiti na naslov Znanstveno-raziskovalno središče Koper, Garibaldijeva 1, 6000 Koper. Pri pošiljanju e-računa je potrebno navesti številko naročilnice ter IBAN institucije ZRS Koper, ki je SI56 0110 0600 0053 955.

V kolikor se e-račun ne bo nanašal na ustrezen IBAN, ga bo naročnik zavrnil kot tudi vse tiskane račune in račune, prejete po e-pošti.

Protikorupcijska klavzula:

»Vsak poskus ali dejanje katerekoli osebe, ki bi v imenu ali za račun ponudnika predstavniku ali posredniku naročnika obljubila, ponudila ali dala kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.« (14. člen ZIntPK, Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo).«

ODGOVORNA OSEBA:
(žig in podpis)