

Na podlagi 45. in 46. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11 in 57/12 – ZPOP-1A) in 10. člena Sklepa o ustanovitvi javnega raziskovalnega zavoda Znanstveno-raziskovalno središče Koper (Uradni list RS, št. 74/16) je Upravni odbor Znanstveno-raziskovalnega središča Koper na svoji 2. redni seji dne 27. 3. 2017 in na 3. redni seji dne 21.4.2017, na 1. dopisni seji dne 12.5.2017 in 2. dopisni seji dne 26.6.2017 sprejel

## **STATUT ZNANSTVENO-RAZISKOVALNEGA SREDIŠČA KOPER**

### **I. UVODNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

S tem statutom se ureja organiziranost Znanstveno-raziskovalnega središča Koper (v nadaljnjem besedilu: ZRS Koper), njegove organe, njihove pristojnosti in način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje njegove dejavnosti in poslovanja.

#### **2. člen**

S Sklepom o ustanovitvi javnega raziskovalnega zavoda Znanstveno-raziskovalno središče Koper (Uradni list RS, št. 74/16) je bil ZRS Koper ustanovljen kot javni raziskovalni zavod.

Skladno z določbami drugega odstavka 24. člena Sklepa o ustanovitvi javnega raziskovalnega zavoda Znanstveno-raziskovalno središče Koper (Uradni list RS, št. 74/16) ZRS Koper v 45 dneh od dneva uveljavitve tega sklepa prevzame raziskovalne programe, raziskovalne in druge projekte (vključno s programi in projekti, ki so v postopku evalvacije) ter drugo dejavnost, ki je bila organizirana v Znanstveno-raziskovalnem središču Univerze na Primorskem, premoženje, zaposlene, pravice in obveznosti, osnovna sredstva in dokumentacijo, kot to izhaja iz Dogovora o prevzemu raziskovalne dejavnosti Znanstveno-raziskovalnega središča Univerze na Primorskem in prenosu na novi javni raziskovalni zavod št. 90023/ 2015/102 z dne 23. 11. 2016, sklenjenega med Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport in Univerzo na Primorskem, in vstopa v vsa pravna razmerja Znanstveno-raziskovalnega središča Univerze na Primorskem.

ZRS Koper kot multidisciplinarni javni raziskovalni zavod, povezan z visokoškolskimi organizacijami, v okviru programa dela zavoda izvaja kot javno službo raziskovalne programe, ki predstavljajo zaokroženo področje raziskovalnega dela, za katero je pričakovati, da bo v svetu aktualno še v naslednjem desetletju in je hkrati za Slovenijo tako pomembno, da obstaja državni interes, da se na tem področju dolgoročno raziskuje. ZRS Koper opravlja temeljno in aplikativno raziskovanje ter skrbi za razvoj in delovanje infrastrukture v okviru Raziskovalne in inovacijske strategije Slovenije.

### **3. člen**

Ustanovitelj ZRS Koper je Republika Slovenija, ustanoviteljske pravice in obveznosti pa izvršuje Vlada Republike Slovenije.

## **II. STATUSNA VPRAŠANJA**

### **4. člen**

ZRS Koper je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi brez omejitev.

### **5. člen**

Ime zavoda je: Znanstveno-raziskovalno središče Koper

Ime v angleškem jeziku: Science and Research Centre Koper

Ime v italijanskem jeziku: Centro di Ricerche Scientifiche Capodistria

Skrajšano ime je: ZRS Koper

Sedež zavoda je: Koper

Poslovni naslov zavoda: Garibaldijeva ulica 1, Koper

Posamezne organizacijske enote delujejo tudi na drugih lokacijah.

### **6. člen**

ZRS Koper uporablja pri poslovanju žig okrogle oblike. V sredini leži logotip ZRS Koper. Na zgornjem delu oboda je zapisano »Znanstveno-raziskovalno središče Koper« v slovenskem jeziku ter na spodnjem delu oboda »Znanstveno-raziskovalno središče Koper« v angleškem in italijanskem jeziku.

Pooblaščen osebe ZRS Koper z žigom in svojim podpisom sklepajo pogodbe, podpisujejo listine in v pravnem prometu prevzemajo pravice, obveznosti in odgovornosti v imenu ZRS Koper.

Število žigov in način njihove uporabe, varovanja ter uničenja določi direktor s posebni aktom.

### **7. člen**

ZRS Koper zastopa, predstavlja in zanj podpisuje direktor v okviru dejavnosti brez omejitev.

Direktor lahko za zastopanje zavoda v določenih zadevah pooblasti drugo osebo, ki tega pooblastila ne sme prenesti na tretjo osebo. V pooblastilu morata biti navedena obseg in trajanje pooblastila.

V odsotnosti direktorja zastopa, predstavlja in podpisuje za zavod oseba, ki jo pooblasti direktor.

### III. DEJAVNOST ZAVODA

#### 8. člen

Dejavnosti zavoda v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) so:

- A 01 Kmetijska proizvodnja in lov ter z njima povezane storitve,
- A 01.1 Pridelovanje netrajnih rastlin,
- A 01.110 Pridelovanje žit (razen riža), stročnic in oljnic,
- A 01.130 Pridelovanje zelenjadnic in melon, korenovk in gomoljnic,
- A 01.190 Pridelovanje cvetja in drugih enoletnih rastlin,
- A 01.210 Vinogradništvo,
- A 01.220 Gojenje tropskega in subtropskega sadja,
- A 01.230 Gojenje citrusov,
- A 01.240 Gojenje pečkatega in koščičastega sadja,
- A 01.250 Gojenje drugih sadnih dreves in grmovnic,
- A 01.260 Pridelovanje oljnih sadežev,
- A 01.270 Gojenje rastlin za izdelavo napitkov,
- A 01.280 Gojenje začimbnih, aromatskih in zdravilnih rastlin,
- A 01.290 Gojenje drugih trajnih nasadov,
- A 01.300 Razmnoževanje rastlin,
- A 01.500 Mešano kmetijstvo,
- A 01.610 Storitve za živinorejo, razen veterinarskih,
- A 01.630 Priprava pridelkov,
- A 01.640 Obdelava semen,
- A 02.100 Gojenje gozdov in druge gozdarske dejavnosti,
- A 02.300 Nabiranje gozdnih dobrin, razen lesa,
- A 03.110 Morsko ribištvo,
- A 03.120 Sladkovodno ribištvo,
- A 03.210 Gojenje morskih organizmov,
- C 10.410 Proizvodnja olja in maščob,
- G 47.610 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami,
- I 56 Dejavnost strežbe jedi in pijač,
- I 56.1 Dejavnost restavracij in druga strežba jedi,
- I 56.10 Dejavnost restavracij in druga strežba jedi,
- J 58.110 Izdajanje knjig,
- J 58.130 Izdajanje časopisov,
- J 58.140 Izdajanje revij in druge periodike,
- J 58.190 Drugo založništvo,
- J 58.290 Drugo izdajanje programja,
- J 59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj,
- J 59.120 Post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj,
- J 59.130 Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj,
- J 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij,
- J 62.010 Računalniško programiranje,

- J 62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih,
- J 62.030 Upravljanje računalniških naprav in sistemov,
- J 62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti,
- J 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti,
- J 63.120 Obratovanje spletnih portalov,
- J 63.990 Drugo informiranje,
- K 66.190 Druge pomožne dejavnosti za finančne storitve, razen za zavarovalništvo in pokojninske sklade,
- L 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- M 70.210 Dejavnost stikov z javnostjo,
- M 70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje,
- M 71.111 Arhitekturno projektiranje,
- M 71.112 Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje,
- M 71.121 Geofizikalne meritve, kartiranje,
- M 71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje,
- M 71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje,
- M 72.110 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije,
- M 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije,
- M 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike,
- M 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij,
- M 73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja,
- M 74.200 Fotografska dejavnost,
- M 74.300 Prevajanje in tolmačenje,
- M 74.900 Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti,
- N 77.2 Dajanje športne opreme in izdelkov za široko rabo v najem in zakup,
- N 77.21 Dajanje športne opreme v najem in zakup,
- N 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup,
- N 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup,
- N 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup,
- N 77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del,
- N 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice,
- N 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,
- N 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,
- N 82.990 Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje,
- P 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,
- P 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,
- P 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
- P 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje,
- R 90.010 Umetniško uprizarjanje,
- R 90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje,
- R 90.030 Umetniško ustvarjanje,
- R 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve,
- R 91.011 Dejavnost knjižnic,
- R 91.012 Dejavnost arhivov,
- R 91.030 Varstvo kulturne dediščine,
- R 91.040 Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot,
- S 94.120 Dejavnost strokovnih združenj,
- S 94.999 Dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij.

ZRS Koper v okviru registriranih dejavnosti iz prvega odstavka tega člena s področja sredozemskega kmetijstva s poudarkom na oljkarstvu opravlja tudi naloge javne službe ter strokovne in druge naloge, za katere pridobi pooblastilo oziroma imenovanje v skladu z veljavnimi predpisi:

- preizkušanja sort (selekcija in introdukcija z ugotavljanjem ustrezne tehnologije pridelave),
- ugotavljanje vrednosti oljk za predelavo,
- strokovne naloge in monitoring na področju kontrole olj,
- ocenjevanje olja in drugih proizvodov iz oljk in z oljem,
- analize fitofarmaceutskih sredstev in analize ostankov fitofarmaceutskih sredstev v kmetijskih pridelkih,
- strokovne naloge s področja kmetijstva v povezavi z varstvom okolja,
- strokovne naloge s področja genskih bank,
- strokovne naloge s področja zdravstvenega varstva rastlin,
- strokovne in raziskovalne naloge v skladu s smernicami Mednarodnega sveta za oljke,
- strokovne naloge s področja senzoričnega ocenjevanja, ocenjevanje senzoričnega oljčnega olja in usposabljanje preizkuševalcev ter vodij panelov,
- naloge referenčnega laboratorija za kemijsko in senzorično ocenjevanje oljčnega olja,

V okviru registriranih dejavnosti ZRS Koper opravlja tudi naloge javne službe s področja meroslovja – nacionalni etalon za množino snovi.

#### **9. člen**

ZRS Koper se vključuje v domačo in mednarodno znanstveno raziskovalno dejavnost in se v ta namen povezuje s sorodnimi organizacijami doma in v svetu.

Podrobnejša opredelitev in predvideni obseg nalog iz drugega odstavka prejšnjega člena se določi na podlagi prioritet ministrstva, pristojnega za kmetijstvo, v letnem programu strokovnih nalog ZRS Koper, ki je usklajen z ministrstvom, pristojnim za kmetijstvo, in ki je sestavni del letnega programa dela in finančnega načrta ZRS Koper.

Podrobnejša opredelitev in predvideni obseg nalog iz tretjega odstavka prejšnjega člena, ki se nanašajo na meroslovje se določi na podlagi prioritet ministrstva, pristojnega za meroslovje, v letnem programu strokovnih nalog ZRS Koper, ki je usklajen z ministrstvom, pristojnim za meroslovje, in ki je sestavni del letnega programa dela in finančnega načrta ZRS Koper.

#### **10. člen**

Za izvajanje javne službe se na ZRS Koper oblikujejo programske skupine. Za izvajanje javne službe lahko ZRS Koper oblikuje posebne organizacijske enote.

### III. NOTRANJA ORGANIZACIJA ZRS KOPER

#### 11. člen

Za izvajanje svoje dejavnosti in nalog je ZRS Koper organizacijsko razdeljen na naslednje organizacijske enote:

- raziskovalne skupine – inštitute,
- infrastrukturne enote – centre in laboratorije,
- knjižnico,
- založbo,
- upravo.

Notranjo organiziranost ZRS Koper podrobneje ureja akt o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, ki ga na predlog direktorja sprejeme Upravni odbor ZRS Koper.

Organizacijske enote (v nadaljnjem besedilu: OE) opravljajo svojo dejavnost na sedežu ZRS Koper, lahko pa tudi na drugih lokacijah glede na dejavnosti in področja delovanja posamezne OE. Lokacije, kjer opravljajo dejavnosti dislocirane OE, se določijo s pravilnikom o notranji organiziranosti in sistemizaciji delovnih mest.

#### 12. člen

Zaradi finančno-materialnih posledic, ki jih ima ustanovitev in delovanje OE, te ustanavlja Upravni odbor in sicer:

- znanstveno-raziskovalne in infrastrukturne OE – na predlog Znanstvenega sveta ali direktorja, ki mora predhodno pridobiti mnenje Znanstvenega sveta,
- upravne OE, založbo in knjižnico – na predlog direktorja.

Za ustanovitev znanstveno-raziskovalne in infrastrukturne OE morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

- program znanstveno-raziskovalnega dela,
- sredstva, potrebna za izvajanje programa,
- strokovno usposobljeni kadri za izvajanje programa.

Za združevanje, razdruževanje ali ukinjanje organizacijskih enot velja enak postopek, kot za njihovo ustanavljanje.

### 13. člen

Vodilni raziskovalni in strokovni delavci so:

- predstojniki raziskovalnih skupin – inštitutov,
- vodje infrastrukturnih organizacijskih enot – centrov in laboratorijev,
- pomočniki direktorja,
- vodja uprave,
- vodje drugih organizacijskih enot.

Za organizacijsko in strokovno vodenje inštituta direktor imenuje predstojnika. Za predstojnika je lahko imenovan raziskovalec, ki je zaposlen na ZRS Koper in izvoljen v znanstveni naziv znanstveni sodelavec, višji znanstveni sodelavec ali znanstveni svetnik.

Za organizacijsko in strokovno vodenje infrastrukturnih organizacijskih enot direktor imenuje vodjo infrastrukturne organizacijske enote.

Predstojniki oziroma vodje infrastrukturnih organizacijskih enot so imenovani za obdobje 4 let in so lahko ponovno imenovani. Predstojnik inštituta je raziskovalec zaposlen na ZRS Koper.

Predstojnik inštituta in vodja infrastrukturne organizacijske enote je mandatna funkcija, ki se opravlja po pooblastilu in ne pomeni delovnega mesta oziroma ne opredeljuje vrste delovnega razmerja.

### 14. člen

Predstojnike raziskovalnih skupin – inštitutov in vodje infrastrukturnih organizacijskih enot – centrov, ki delujejo v okviru inštitutov, imenuje direktor s sklepom na predlog organizacijske enote s predhodnim soglasjem Znanstvenega sveta. Organizacijska enota svoj predlog oblikuje na podlagi rezultatov glasovanja med zaposlenimi v organizacijski enoti.

Vodje infrastrukturnih organizacijskih enot, ki delujejo z namenom zagotavljanja podpore organizacijskim enotam, imenuje direktor s sklepom na predlog Znanstvenega sveta, in sicer izmed zaposlenih v tej organizacijski enoti oziroma drugih oseb, ki delo opravljajo na ZRS Koper in razpolagajo z znanjem s področja dela podporne infrastrukturne organizacijske enote.

Predstojniki, vodje infrastrukturnih organizacijskih enot in vodje drugih organizacijskih enot imajo lahko svojega namestnika, ki jih nadomešča za čas njihove odsotnosti. Namestnika predstojnika oziroma vodje organizacijske enote s sklepom imenuje direktor na predlog predstojnika oziroma vodje organizacijske enote s predhodnim soglasjem Znanstvenega sveta.

Mandat namestnika predstojnika, vodje infrastrukturne organizacijske enote in vodje druge organizacijske enote lahko traja najdlje za čas trajanja mandata predstojnika.

Za namestnika predstojnika ne morejo biti imenovani mladi raziskovalci in asistenti.

## **15. člen**

Pristojnosti in odgovornosti vodilnih delavcev se določijo v aktu o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest ter z aktom direktorja o imenovanju in ob upoštevanju določil tega statuta.

Vodilni delavci so za svoje delo odgovorni direktorju ZRS Koper.

## **IV. ORGANI**

### **16. člen**

Organi ZRS Koper so:

- Upravni odbor,
- Direktor,
- Znanstveni svet.

### **17. člen**

#### **1. Upravni odbor**

ZRS Koper upravlja Upravni odbor.

Upravni odbor ima pet članov, od katerih:

- dva člana imenuje ustanovitelj, in sicer enega na predlog ministrstva, pristojnega za znanost, in enega na predlog ministrstva, pristojnega za kmetijstvo;
- dva člana imenuje Znanstveni svet ZRS Koper iz vrst uporabnikov dejavnosti ZRS Koper, ki imajo dolgoročen interes pri povezovanju raziskovalnih dejavnosti ZRS Koper, oziroma zainteresirane javnosti. Imenovana člana s strani uporabnikov ne smeta prihajati iz iste institucije;
- enega člana izvolijo zaposleni delavci ZRS Koper izmed sebe.

Člana Upravnega odbora, ki ga volijo zaposleni delavci ZRS Koper izmed sebe, se izvoli na podlagi neposrednih tajnih volitev z večino glasov.

Način dela se podrobneje uredi s poslovníkom, ki ga sprejme Upravni odbor z večino glasov svojih članov.

Člani Upravnega odbora na prvi seji izmed sebe izvolijo predsednika in podpredsednika upravnega odbora. Če je predsednik izvoljen izmed zaposlenih v ZRS Koper, se podpredsednik izvoli izmed predstavnikov ustanovitelja in obratno.

Mandat članov Upravnega odbora ZRS Koper je štiri leta. Člani so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni.



## **18. člen**

Upravni odbor obravnava in sprejema:

- statut,
- pravilnik o notranji organiziranosti in sistemizaciji delovnih mest,
- pravilnik o disciplinski odgovornosti,
- pravilnik o pogojih in postopku za izvolitev v raziskovalne nazive (na predlog ZS),
- pravilnik o finančnem in materialnem poslovanju,
- petletni Program dela ZRS Koper,
- petletno poročilo o izvajanju Programa dela ZRS Koper,
- letni program dela in finančni načrt ZRS Koper,
- letno poročilo o izvajanju Programa dela ZRS Koper,
- letno poročilo in program javne službe,
- cenik storitev.

Upravni odbor prav tako:

- imenuje in razrešuje direktorja,
- obravnava pobude Znanstvenega sveta in o njih sklepa,
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi.

Upravni odbor s soglasjem ustanovitelja z večino glasov vseh članov sprejema statut, Program dela ZRS Koper ter imenuje in razrešuje direktorja. V ostalih primerih Upravni odbor odloča z večino prisotnih članov na seji.

Upravni odbor vsako leto poroča ustanovitelju o delu ZRS Koper.

Direktor sodeluje pri delu Upravnega odbora brez pravice glasovanja. Na seje Upravnega odbora je vabljen tudi vodja kakovosti akreditiranega laboratorija.

## **19. člen**

Predsednik upravnega odbora sklicuje in vodi seje ter razglašča sprejete sklepe.

Vabila za sejo morajo biti razposlana vsaj osem dni pred datumom seje, z vsem gradivom in morebitnimi predlogi sklepov, razen v izjemnih primerih.

## **20. člen**

Seja Upravnega odbora je sklepčna, če je na njej navzoča večina članov.

Upravni odbor deluje na sejah, ki so javne.

## **21. člen**

### **2. Direktor**

Delo in poslovanje ZRS Koper vodi direktor, ki ima naslednja pooblastila:

- predstavlja in zastopa ZRS Koper in zanj podpisuje,
- organizira in vodi delo ter poslovanje ZRS Koper,
- predlaga temeljne razvojne in poslovne politike, delovni načrt in program razvoja ter organizacijo ZRS Koper,
- poroča o rezultatih poslovanja,
- izvršuje sklepe Upravnega odbora,
- sprejema posamezne splošne akte ZRS Koper v skladu z zakonom in drugimi predpisi ter statutom, v kolikor zanje ni pristojen Upravni odbor,
- odloča o pravicah, obveznostih in odgovornostih delavcev iz delovnega razmerja v skladu z zakonom in drugimi predpisi,
- imenuje komisije in druga delovna telesa,
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi in splošnimi akti ZRS Koper.

Direktor je odgovoren za strokovnost in zakonitost dela ZRS Koper.

Direktorja imenuje in razrešuje Upravni odbor s soglasjem ustanovitelja.

Mandat direktorja je pet let. Po preteku mandata direktorja je lahko ista oseba ponovno imenovana za direktorja.

## **22. člen**

Direktorja v odsotnosti nadomešča oseba, ki jo ta določi s pisnim pooblastilom. Oseba, ki nadomešča odsotnega direktorja, ima v času direktorjeve odsotnosti pri vodenju tekočih zadev pravice in dolžnosti v okviru obsega pooblastila.

## **23. člen**

Za izvajanje posameznih področij dela in poslovanja ZRS Koper oziroma za pomoč pri njihovem izvajanju lahko direktor v okviru uprave imenuje pomočnike direktorja. Pomočniki direktorja načrtujejo, organizirajo in vodijo izvajanje nalog s področja, ki ga opredeli direktor. Direktor ima lahko največ dva pomočnika.

Mandat pomočnikov direktorja traja za čas trajanja mandata direktorja. Po poteku mandata je lahko ista oseba ponovno imenovana za pomočnika direktorja.

Delovno razmerje pomočnika direktorja se sklene za določen čas.

Če je pomočnik direktorja v času imenovanja v delovnem razmerju za nedoločen čas, se ga po prenehanju mandata oziroma pred potekom mandata, do katerega ne pride po njegovi volji ali krivdi, razporedi na dela, ki jih je opravljal pred nastopom mandata.

## **24. člen**

Za direktorja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima doktorat znanosti,
- izkazuje mednarodno primerljive raziskovalne ali tehnološko-razvojne rezultate v zadnjih petih letih,
- izkazuje sposobnost za organiziranje in vodenje,
- aktivno obvlada slovenski in dva tuja jezika s prednostjo znanja italijanskega jezika in
- izpolnjuje druge pogoje, ki jih določa zakon.
- 

## **25. člen**

Direktor je imenovan na podlagi javnega razpisa. Začetek postopka za imenovanje direktorja se mora začeti najmanj šest mesecev pred iztekom mandata.

Javni razpis se izvede na podlagi sklepa Upravnega odbora, v katerem se določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat za direktorja; čas, za katerega bo imenovan; rok, do katerega se sprejema prijave kandidatov; in rok, v katerem bo kandidat obveščen o izbiri.

Sestavni del sklepa je rokovnik za izvedbo postopka. S sklepom se imenuje tudi komisijo za pregled vlog kandidatov.

## **26. člen**

Če se na javni razpis nihče ne prijavi ali če nihče od prijavljenih kandidatov ni bil izbran, se javni razpis ponovi.

Za čas do imenovanja direktorja na podlagi ponovljenega razpisa, vendar najdlje za eno leto, Upravni odbor imenuje vršilca dolžnosti direktorja v soglasju z ustanoviteljem.

## **27. člen**

Direktor je lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan.

Pristojni organ je dolžan razrešiti direktorja:

- če direktor sam zahteva razrešitev,
- če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih ZRS Koper ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov ZRS Koper ali ravna v nasprotju z njimi,
- če direktor s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči ZRS Koper večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti ZRS Koper,
- v drugih primerih, določenih v veljavnih predpisih.

Postopek predčasne razrešitve direktorja se izvede skladno z veljavno zakonodajo. Za čas do imenovanja direktorja, vendar najdlje za eno leto, Upravni odbor imenuje vršilca dolžnosti direktorja v soglasju z ustanoviteljem.

V izrednih primerih vnaprej nepredvidene odsotnosti direktorja (npr. smrt) do imenovanja vršilca dolžnosti ZRS Koper zastopa predsednik Upravnega odbora.

### 3. Znanstveni svet

#### 28. člen

Za obravnavanje in odločanje o vprašanih s področja strokovnega dela ZRS Koper se oblikuje Znanstveni svet. Znanstveni svet je najvišji strokovni organ in svetovalno telo. Znanstveni svet ima najmanj 9 članov. Člane Znanstvenega sveta volijo raziskovalci na neposrednih volitvah. Za člana Znanstvenega sveta je lahko izvoljen znanstveni svetnik, strokovno raziskovalni svetnik, višji znanstveni sodelavec, višji strokovno raziskovalni sodelavec, vodja notranje organizacijske enote in vodja programa.

Mandat članov Znanstvenega sveta traja štiri leta. Člani so lahko ponovno izvoljeni.

Direktor je član Znanstvenega sveta po funkciji in ne more biti izvoljen za predsednika.

Znanstveni svet mora biti sestavljen tako, da so zastopana vsa področja dejavnosti inštituta.

Znanstveni svet lahko k sodelovanju povabi tudi druge javne uslužbence ZRS Koper ali zunanje strokovnjake.

Znanstveni svet:

- oblikuje strokovne podlage za pripravo raziskovalnih programov,
- vsebinsko usklajuje pripravo Programa dela ZRS Koper,
- opravlja izvolitve raziskovalcev v raziskovalne nazive,
- daje predlog oziroma soglasje za ustanovitev znanstveno-raziskovalne in infrastrukturne OE,
- imenuje dva člana UO ZRS Koper iz vrst uporabnikov dejavnosti ZRS Koper, ki imajo dolgoročen interes pri povezovanju raziskovalnih dejavnosti zavoda, oziroma zainteresirane javnosti,
- daje mnenja in pobude glede organizacije in pogojev za razvoj dejavnosti,
- oblikuje strokovne podlage za študijske programe na področjih, na katerih raziskuje,
- podaja soglasje k imenovanju predstojnikov inštitutov, vodij infrastrukturnih enot in njihovih namestnikov,
- predlaga in daje mnenje o nabavi pomembnejše raziskovalne opreme,
- spodbuja inovacijsko dejavnost, evidentira, obravnava in daje mnenja o prijavih patentov, inovacij in koristnih predlogov,
- predlaga imenovanja predstavnikov ZRS Koper v strokovne organizacije in organe zunaj ZRS Koper,
- opravlja druge strokovne zadeve, za katere ga pooblastijo posamezni organi ZRS Koper ali je tako določeno v splošnih aktih ZRS Koper.

Postopek volitev članov ter način dela Znanstvenega sveta določa poslovnik, ki ga sprejme Znanstveni svet.

#### **4. Druga telesa organov**

##### **29. člen**

Direktor, Znanstveni svet in Upravni odbor ZRS Koper lahko imenujejo komisije in druga delovna ali posvetovalna telesa, če tako določa zakon ali imenovanje narekuje smotrnost dela in odločanja.

S sklepom o imenovanju se določijo naloge, pristojnosti komisij, drugih delovnih in posvetovalnih teles ter število in trajanje mandata njihovih članov.

##### **30. člen**

Komisije Znanstvenega sveta so:

- Komisija za izvolitve v nazive,
- Komisija za kakovost,
- Komisija za nagrade,
- Etična komisija.

Znanstveni svet lahko po potrebi ustanovi še druge komisije.

Način dela komisij se podrobneje uredi s poslovníkom posamezne komisije.

##### **31. člen**

Direktor mesečno sklicuje predstojniški kolegij in kolegij direktorja. Direktor lahko glede na obravnavano temo skliče kolegija v širši sestavi, kot je določena v tem statutu.

Predstojniški kolegij je direktorjev posvetovalni organ, ki svetuje direktorju pri sprejemanju odločitev na področju znanstveno-raziskovalnega in strokovnega dela, spremlja, načrtuje in usklajuje razvoj raziskovalnega dela ZRS Koper, spremlja kakovost dejavnosti ZRS Koper in direktorju predlaga ustrezne ukrepe za njeno zagotavljanje, ter opravlja druge naloge v dogovoru z direktorjem.

Predstojniški kolegij sestavljajo direktor in vodje organizacijskih enot ZRS Koper.

Za učinkovito vodenje in opravljanje nalog sklicuje direktor kolegij direktorja kot svoje posvetovalno telo. Kolegij direktorja je operativno posvetovalno telo direktorja, ki direktorju svetuje pri sprejemanju odločitev glede tekočih vprašanj pri delovanju ZRS Koper. Kolegij obravnava znanstvena, strokovna, poslovna, finančna in druga vprašanja, sooblikuje program razvoja ZRS Koper in spremlja postopke vezane na področje, ki je zaupano posameznemu članu kolegija.

Sestavo kolegija direktorja oblikuje direktor po svoji presoji.

## **V. ZBOR ZAPOSLENIH**

### **32. člen**

Zbor zaposlenih sestavljajo vsi delavci, ki imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi z ZRS Koper.

Zbor zaposlenih skliče direktor ZRS Koper praviloma enkrat letno.

Delavci na zboru zaposlenih dajejo pobude, ki se nanašajo na delovanje ZRS Koper, in obravnavajo druga vprašanja, če tako določa zakon, kolektivna pogodba ali splošni akt ZRS Koper.

## **V. SPLOŠNI AKTI ZRS KOPER**

### **33. člen**

ZRS Koper ima splošne akte, ki jih določa zakon ali drug predpis.

Splošne akte ZRS Koper sprejema direktor, razen če ni s tem statutom ali drugim predpisom določena pristojnost Upravnega odbora.

Upravni odbor ZRS Koper sprejema statut in splošne akte o:

- pravilnik o notranji organiziranosti in sistemizaciji delovnih mest,
- pravilnik o disciplinski odgovornosti,
- pravilnik o pogojih in postopku za izvolitev v raziskovalne nazive (na predlog ZS),
- pravilnik o finančnem in materialnem poslovanju,
- cenik storitev.

Splošni akti se objavijo na spletni strani ZRS Koper.

## **VI. VIRI, NAČIN IN POGOJI PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZRS KOPER**

### **34. člen**

Sredstva, potrebna za izvajanje svojih dejavnosti, ZRS Koper pridobiva:

- iz proračuna Republike Slovenije,
- iz proračuna Evropske unije,
- s prodajo storitev na trgu,
- z donacijami in darili,
- z drugimi prihodki.

### **35. člen**

ZRS Koper pridobiva sredstva na podlagi Programa dela, h kateremu poda soglasje Vlada Republike Slovenije.

Program je pripravljen za obdobje petih. **36. člen**

ZRS Koper odgovarja za svoje obveznosti do višine finančnih sredstev, s katerimi lahko razpolaga, ne glede na njihov vir.

O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki v skladu s predpisi odloča na predlog Upravnega odbora ustanovitelj.

#### **37. člen**

O načinu pokritja presežka odhodkov nad prihodki odloča na predlog Upravnega odbora ustanovitelj. Ustanovitelj ne krije presežka odhodkov nad prihodki iz naslova izvajanja dejavnosti na trgu.

### **VII. RAZISKOVALNI SKLAD INŠTITUTA**

#### **38. člen**

Pri ZRS Koper se ustanovi raziskovalni sklad, ki se financira iz donacij in drugih virov po sklepu Upravnega odbora.

Za zakonitost porabe sredstev raziskovalnega sklada skrbi direktor ZRS Koper.

#### **39. člen**

Raziskovalni sklad je namenjen:

- odpiranju novih področij in podpori obetavnih projektov,
- posebni podpori strokovnega napredovanja perspektivnih raziskovalcev in
- vključevanju tujih raziskovalcev v delo ZRS Koper.

#### **40. člen**

Direktor upravlja s sredstvi raziskovalnega sklada za posamezen namen do višine, ki jo v finančnem načrtu ZRS Koper določi Upravni odbor, nad to višino pa s soglasjem Upravnega odbora.

Direktor ZRS Koper enkrat letno poroča o uporabi sredstev raziskovalnega sklada Upravnemu odboru.

### **VIII. JAVNOST DELA**

#### **41. člen**

Delo ZRS Koper, ki se financira ali sofinancira s sredstvi državnega proračuna ali s sredstvi proračuna Evropske unije, je javno.

ZRS Koper obvešča javnost o svojem delu, tako da objavlja:

- znanstveno-raziskovalni program,
- rezultate znanstveno-raziskovalnega dela,
- letna poročila o izvedbi programa dela javne službe,
- letna poročila o delu in porabljenih sredstvih.

Javnost dela ZRS Koper je lahko omejena v primeru, da je delo opredeljeno kot poslovna tajnost, ali drugih primerih, ko tako določa oziroma dopušča zakon ali akti ZRS Koper.

## **IX. POSLOVNA SKRIVNOST IN KONKURENČNA PREPOVED**

### **42. člen**

Za poslovno skrivnost štejejo tiste listine in podatki, za katere velja, da če bi zanje izvedela nepooblaščen oseba, bi to škodovalo interesom in poslovnemu ugledu ZRS Koper ter je očitno, da bi s tem nastala občutna škoda, ali za katere se po predpisih ali sklenjenih pogodbah zahteva njihovo varovanje, kar določi direktor z ustrezno označbo na samem dokumentu.

Osebni podatki se obravnavajo skladno s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov. Javnost plač zaposlenih se obravnava skladno s predpisi, ki urejajo sistem plač v javnem sektorju.

Za poslovno skrivnost se ne morejo določiti listine in podatki, ki so po predpisih javni, ali listine in podatki, ki dokazujejo kršitev zakona ali dobrih poslovnih običajev. Poslovno skrivnost morajo varovati vsi zaposleni in to tudi po tem, ko jim v ZRS Koper preneha delovno razmerje. Zaposleni in drugi, ki opravljajo dela za ZRS Koper, morajo varovati poslovno skrivnost, za katero zvedo pri opravljanju poslov z drugimi pravnimi in fizičnimi osebami. Za kršitev teh določb materialno in moralno odgovarjajo.

### **43. člen**

Za čas trajanja delovnega razmerja sme zaposleni za svoj ali tuj račun opravljati dela oziroma aktivnosti s področja opravljanja dejavnosti ZRS Koper samo s pisnim soglasjem direktorja.

### **44. člen**

Pravice in obveznosti delavcev in delodajalcev, ki izhajajo iz izumov ali avtorskih del, ustvarjenih v delovnem ali pogodbenem razmerju, ureja Pravilnik o službenih izumih in avtorskih delih.

## **X. NAGRADE IN PRIZNANJA**

### **45. člen**

ZRS Koper podeljuje naslednje nagrade in priznanja:

1. nagrado Glasnik znanosti za:

- posamezne vrhunske znanstvene dosežke obetavnih raziskovalcev,
- posamezne vrhunske znanstvene dosežke uveljavljenih raziskovalcev,
- posamezne vrhunske znanstvene dosežke raziskovalnih skupin,
- življenjsko delo znanstvenika,



2. priznanje Častna plaketa posamezniku za vrhunske znanstvene, raziskovalne dosežke in/ali strokovne dosežke,

3. priznanje ZRS Koper posamezniku iz vrst strokovnih delavcev za prispevek k uspešnemu delovanju ZRS Koper,

4. priznanje Zaslužni znanstvenik – priznanje za izredne znanstvene in raziskovalne prispevke ob posameznikovi upokojitvi.

Priznanja in nagrade se podeljujejo v skladu s Pravilnikom o priznanjih in nagradah ZRS Koper.

## XI. KONČNE DOLOČBE

### 46. člen

Ta statut začne veljati naslednji dan, po prejemu soglasja ustanovitelja, ko je objavljen tudi na spletni strani ZRS Koper.



Predsednik Upravnega odbora ZRS Koper  
Prof. dr. Radovan Stanislav Pejovnik

Št.: ZRS-03-02/17  
Koper, 26.6.2017